

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель Главы Администрации
 Одинцовского городского округа
 О. В. Дмитриев
 «___» _____ 2023г

**ПЛАН
 РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
 НА АПРЕЛЬ 2023 года**

ОТДЕЛ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Организация и проведение досрочного периода ГИА-11 для выпускников прошлых лет и студентов колледжа	МБОУ Одинцовский лицей №2 с 20.03	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В.
2	Рабочее совещание с членами ГЭК, руководителями ППЭ, заместителями директоров по УВР «Подготовка к проведению ГИА – 11»	о дате и времени проведения совещания будет сообщено дополнительно (дистанционно)	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В.
3	Рабочее совещание с членами ГЭК, руководителями ППЭ, заместителями директоров по УВР «Подготовка к проведению ГИА – 9»	о дате, и времени проведения совещания будет сообщено дополнительно (дистанционно)	Выставкина М.В. Щанкин А.Э.
4	Обучение специалистов, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-11	все ППЭ по отдельному графику (дистанционно)	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В.
5	Обучение специалистов, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9	все ППЭ по отдельному графику (дистанционно)	Выставкина М.В. Щанкин А.Э.
6	Мониторинг «Формирование региональной базы данных для подготовки ЕГЭ и ОГЭ в 2023 году»	все ОУ по отдельному графику	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В. Выставкина М.В. Щанкин А.Э.
7	Подготовка Административного регламента предоставления услуги «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»	в течение месяца	Щанкин А.Э.
8	Координация деятельности ОУ по организации центров образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образования»	в течение месяца	Черенова Н.Ю.
9	Осуществление контроля за организацией работы 1ТПМПК и 2ТПМПК Одинцовского городского округа	в течение месяца	Салтыкова С.С.
10	Участие в работе Комиссии по защите имущественных прав несовершеннолетних окружного Управления социального развития №2 Министерства социального развития Московской области	Окружное Управление социального развития №2 Министерства социального развития Московской области	Салтыкова С.С.
11	Участие во Всероссийском инклюзивном фестивале #Люди КакЛюди	02.04 Российская государственная детская библиотека с 11:00 до 17:00	Салтыкова С.С. Махнач К.С. Новохатько Т.Ю. Рябизина Е.А.
12	Мониторинг «Зачисление в учреждения для обучающихся с ОВЗ в апреле 2022/2023 учебного года»	МКОУ Одинцовская общеобразовательная школа «Надежда», МКОУ Старогородковская общеобразовательная школа «Гармония», МКОУРАООП Старогородковская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида 28.04	Салтыкова С.С.
13	Межклубной театральный конкурс «Золотая лавровая ветвь» в рамках фестиваля детского творчества «Весна» для обучающихся муниципальных образовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья	МО, Одинцовский городской округ, п. Старый городок, ул. Школьная, д.25, СКДЦ «Полет» 20-21.04 с 11:00 до 14:00	Салтыкова С.С. Новохатько Т.Ю.
14	Круглый стол для педагогов и родителей в МБОУ Часовской СОШ по теме: "Адаптированная основная общеобразовательная программа для детей с ОВЗ и инвалидностью в общеобразовательной школе"	МБОУ Часовская СОШ 07.04 в 11:00	Салтыкова С.С. Пименова Е.Н. Фомичева С.А.

15	Семинар для педагогов-психологов МОУ по теме: «Кризисные зоны развития ребенка и характер психологической поддержки»;	Центр «Сопровождение» 20.04 в 10:00	Салтыкова С.С. Кондрашева Н.Н. руководитель ОМО
16	Школа молодого логопеда для учителей-логопедов дошкольных отделений ОУ «Логопедические технологии в коррекции нарушений речи у детей дошкольного возраста»	д/с №59 21.04 в 10:00	Салтыкова С.С. Зайцева С.В. руководитель ОМО
17	Окружное методическое объединение учителей-дефектологов, учителей-логопедов МОУ по теме: «Инновационные и традиционные технологии в коррекционно-педагогической работе с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами»	Центр «Сопровождение» 05.04 в 11:00	Салтыкова С.С. Хачиян О.Г. руководитель ОМО
18	Стационарное заседание территориальной ПМПК №1	вторник, среда, четверг (еженедельно) с 10:00 до 18:00	Салтыкова С.С. Майстрович И.П. руководитель СП ТПМПК №1
19	Мониторинг наполняемости модуля «Зачисление в ОО»	все МОУ в течение месяца	Щанкин А.Э.
20	Мониторинг «Обучающиеся 9 классов с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды в 2022/2023 учебном году»	до 28.04	Выставкина М.В.
21	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	в течение месяца	Выставкина М.В.
22	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (ino.rm.mosreg.ru)	в течение месяца	Выставкина М.В.
23	Мониторинг «Результаты деятельности руководителей МОУ по выполнению законов РФ и МО «Об образовании» в части получения обязательного среднего общего образования»	все МОУ по отдельному графику	Щанкин А.Э.
24	Мониторинг «Реализации основных направлений модернизации общего образования в рамках регионального электронного мониторинга (РСЭМ)»	все МОУ по графику регионального оператора (АСОУ)	Щанкин А.Э.
25	Проведение консультаций с гражданами по вопросам ГИА в 2023 году	в течение месяца	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В. Выставкина М.В. Щанкин А.Э.
26	Выездные проверки контроля по питанию образовательных учреждений МП "Проверки Подмосковья"	ежедневно	Кузнецова К.В.
27	Работа с обращениями граждан	в течение месяца	все сотрудники отдела
28	Работа с обращениями граждан, поступившими посредством интернет-сервисов	в течение месяца	все сотрудники отдела
29	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	все сотрудники отдела
30	Работа по Протокольным поручения ЦУР	в течение месяца	все сотрудники отдела
31	Работа с обращениями граждан через МКУ «Муниципальный центр управления регионом Одинцовского городского округа Московской области»	в течение месяца	все сотрудники отдела
32	Работа в системе ГАС "Управление"	в течение месяца	все сотрудники отдела
33	Работа с входящей и исходящей документацией	в течение месяца	все сотрудники отдела
34	Работа в государственной информационной системе «Межведомственная система электронного документооборота Московской области»	ежедневно	все сотрудники отдела
35	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	все сотрудники отдела
36	Прием граждан по вопросам общего образования	по вторникам с 10:00 до 17:00	все сотрудники отдела

ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Организационно - координационная работа и управленческая работа:		
1.1	Работа в программе "ЕИСДОУ"	УО в течение месяца	Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С.
1.2	Взаимодействие по сопровождению работы в АИС ЛОД с МКУ "Централизованная бухгалтерия"	УО в течение месяца	Морозова Е.В. Буданцева А.В.
1.3	Работа с обращениями граждан	УО в течение месяца	Новожилова О.В. Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С. Позднякова О.А. Буданцева А.В. Москвина М.Е. Круглова Н.Ю.
1.4	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	УО в течение месяца	Буданцева А.В.

1.5	Работа с обращениями граждан, поступившими посредством интернет-сервисов	УО в течение месяца	Позднякова О.В. Казанкова Е.С. Москвина М.Е. Круглова Н.Ю.
1.6	Межведомственное взаимодействие в вопросах дошкольного образования	УО в течение месяца	сотрудники отдела
1.7	Проведение индивидуальных консультаций для руководителей образовательных учреждений	УО в течение месяца	сотрудники отдела
1.8	Комплектование групп детских садов на 2023-2024 учебный год	УО в течение месяца	Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С
1.9	Ведение личного приема граждан по вопросу предоставления дошкольного образования	каждый четверг	Морозова Е.В. Пономаренко О.С
1.10	Консультативная работа в Центре помощи семьям мобилизованных граждан	по графику	сотрудники отдела
1.11	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	сотрудники отдела
1.12	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	сотрудники отдела
1.13	Работа по Протокольным поручения ЦУР	в течение месяца	сотрудники отдела
1.14	Сбор заявок на дистанционный творческий конкурс посвященному празднованию Великой Победы «Наследники Победы-2023» по номинациям	УО кабинет 102 11.04 с 9:00 до 13:00	Ивкова А.К.
1.15	Заседание жюри дистанционного творческого конкурса посвященному празднованию Великой Победы «Наследники Победы-2023» по номинациям	УО кабинет 102 17.04 с 9:00 до 13:00	Ивкова А.К.
1.16	Научно-практическая конференция старших воспитателей «Представление опыта работы экспериментальных и пилотных площадок ОО разного уровня». Представление опыта работы № 7 Звенигород	место уточняется 20.04 в 9:30	Ивкова А.К. Киселева О.В.
2	Организационно – управленческое сопровождение:		
2.1	Подготовка нормативно-правовых документов	в течение месяца	Москвина М.Е.
2.2	Анализ документации, стандартов и пр. нормативных документов	в течение месяца	сотрудники отдела
3	Инспекционная деятельность:		
3.1.	Оперативная проверка.		
3.1.1	Профилактический визит в части организации питания воспитанников дошкольного отделения	в соответствии с графиком	Круглова Н.Ю.
3.2	Мониторинги:		
3.2.1	Сбор данных для подготовки отчета по родительской плате за присмотр и уход в дошкольных отделениях - детских садах и негосударственных дошкольных образовательных учреждений	УО каб. 307	Круглова Н.Ю. Морозова Е.В.
3.2.2	Система электронного мониторинга состояния и развития системы образования Московской области (РСЭМ)	в течение месяца	Позднякова О.В.
3.2.3	Мониторинг по сбору информации о заболевших Covid-19 и ОРВИ воспитанников и работников дошкольных отделений	ежедневно	Москвина М.Е.
3.2.4	Сбор данных по мобилизованным	ежедневно	сотрудники отдела
3.2.5	Ведомственная отчетность ГАС "Управление" МО	в течение месяца	Позднякова О.В.
3.2.6	МП "Проверки Подмосковья"	в течение месяца	Буданцева А.В. Москвина М.Е. Круглова Н.Ю.
3.2.7	Сбор данных исполнения физиологических норм питания за март 2023 года	УО каб. 305 03-07.04	Круглова Н.Ю.
3.2.8	Предоставление информации о дошкольных отделениях по запросу Роспотребнадзора	по запросу	Казанкова Е.С.
4	Методическая работа.		
4.1	Индивидуальные консультации по запросу	в течение месяца	Ивкова А.К. Киселева О.В.
4.2	Окружные методические объединения		
4.2.1	Семинар для воспитателей «Современные образовательные технологии речевого развития». Представление опыта работы ДО № 72, 46, 9 Заречье, 2 Звенигород, 9 Звенигород	МБОУ Кубинская СОШ № 1 им. Героя Российской Федерации И.В. Ткаченко ДОДС № 7 11.04 в 9:30	Киселева О.В.
4.2.2	Семинар-практикум для музыкальных руководителей «Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в процессе музыкально – ритмической деятельности» Представление опыта работы ДО № 46, 1, 2 Звенигород	МБОУ «Первая школа имени М.А. Пронина» ДОДС №8 12.04 в 9:30	Ивкова А.К.
4.2.3	Педагогическая мастерская для начинающих старших воспитателей ДОУ «Использование КЕЙС-МЕТОДОВ в работе педагога» Представление опыта работы ДО № 41,15	МБОУ Одинцовская СОШ №9 им. М.И. Неделина ДОДС №65 13.04 в 9:30	Ивкова А.К. Киселева О.В.

4.2.4	Семинар для воспитателей «Духовно – нравственное воспитание дошкольников через приобщение к истокам декоративно –прикладного искусства»	МБОУ Одинцовская гимназия № 4 ДОДС № 72 17.04 в 9:30	Киселева О.В.
4.2.5	Региональный семинар – практикум для воспитателей «STEAM-технологии как средство развития познавательных способностей дошкольников и вовлечение их в научно – техническое творчество»	МБОУ Одинцовский лицей № 2 ДОДС № 83 18.04 в 10:00	Ивкова А.К. Киселева О.В.
4.2.6	Семинар – практикум воспитателей «Развитие познавательных интересов и способностей дошкольников в процессе ФЭМП» Представление опыта работы ДО № 70,62, 7 Звенигород, 85, 8 Звенигород	МБОУ Часовская СОШ ДОДС № 43 19.04 в 9:30	Ивкова А.К.
4.2.7	Семинар инструкторов по физической культуре «Игры спортивного характера как основное средство развития физических и коммуникативных качеств детей дошкольного возраста «Игры в стиле геокешинг» Представление опыта работы ДО № 5, 8 Звенигород	МБОУ Одинцовская СОШ № 1 ДОДС № 77 21.04 в 9:30	Ивкова А.К.
4.2.8	Семинар для инструкторов по физической культуре «Овладение дошкольниками различными способами плавания с целью повышения мотивации к обучению плаванию» Представление опыта работы ДО № 12	МБОУ Лесногородская СОШ ДОДС №45 25.04 в 9:30	Ивкова А.К.
4.2.9	«Формирование культуры безопасности у дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО через разные виды деятельности»	МБОУ Одинцовская СОШ №5 ДОДС № 4 25.04 в 9:30	Киселева О.В.

ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Работа с обращениями граждан (поступившими посредством интернет-сервисов, Добродел, ОГ)	в течение месяца	Новожилова О.В. Карманова Ж.К. Алекса А.О. Хорошавина М.Н.
2	Работа с обращениями граждан через МКУ «Муниципальный центр управления регионом Одинцовского городского округа Московской области»	в течение месяца	Новожилова О.В. Карманова Ж.К. Алекса А.О. Хорошавина М.Н.
3	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	все сотрудники отдела
4	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.gm.mosreg.ru)	в течение месяца	Алекса А.О.
5	Заседание Комиссии по делам несовершеннолетних Управления по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Доржиева М. В.
6	Заседание рабочей группы Управления по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Доржиева М.В.
7	Мониторинг «Реализация дополнительных образовательных программ в рамках электронного мониторинга» (РСЭМ).	в течение месяца	Алекса А.О.
8	Контроль за наполняемостью ЕИС ДО Навигатор дополнительного образования	в течение месяца	Алекса А.О., МОЦ
9	Координация работы МОЦ	в течение месяца	Куликова Ю.С. Хорошавина М.Н. Алекса А.О.
10	Координация деятельности в рамках IX этапа военно- патриотической эстафеты "Салют Победе!"	в течение месяца	Куликова Ю.С., Алекса А.О.
11	Координация деятельности военно- патриотического движения «Юнармия»	в течение месяца	Алекса А.О.
12	Координация работы проекта Губернатора «Открытый школьный стадион»	в течение месяца	Алекса А.О.
13	Координация деятельности по развитию Движения Первых в общеобразовательных организациях округа	в течение месяца	Доржиева М.Н.
14	Работа с Административным регламентом по предоставлению Муниципальной услуги (доп. образование)	в течение месяца	Куликова Ю.С. Алекса А.О. МОЦ
15	Работа с дорожной картой по внедрению системы социального заказа в Одинцовском городском округе на 2023 год	в течение месяца	Куликова Ю.С. Алекса А.О. МОЦ
16	Мониторинг по количеству детей в возрасте 5-18 лет постоянно проживающих на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской, а также иностранных граждан, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, на получение на общедоступной и бесплатной основе образования, записанных на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, а также численности педагогов-психологов в образовательных организациях, оказывающих помощь таким детям	еженедельно	Алекса А.О.

17	Мониторинг исполнения дорожной карты, утвержденной Главой Одинцовского городского округа, по снижению роста жалоб на очистку водных объектов и их водоохраных зон в 2022-2023 годах, о проведении мероприятий в общеобразовательных учреждениях	еженедельно	Алекса А.О.
18	Мониторинг показателя процесса «Социальная активность» перечня показателей оценки эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов просьба организовать ежемесячное предоставление данных по количеству обучающихся в общеобразовательных учреждениях, посетивших музеи из перечня музеев утвержденного Министерством образования Московской области	ежемесячно до 5 числа	Хорошавина М.Н.
19	Предоставление информации о проведенных уроках и мероприятиях в рамках благотворительного проекта "Школа жизни"	до 1. 04	Хорошавина М.Н.
20	Предоставление информации о сотрудниках, желающих пройти диспансеризацию	еженедельно	Хорошавина М.Н.
21	Предоставление информации для рубрики #ГероиНашегоВремени	еженедельно	Хорошавина М.Н.
22	Предоставление информации по количеству собранного материала в рамках акции "МыВместе"	еженедельно	Хорошавина М.Н.
23	Предоставление информации по проведению мероприятиям по увековечиванию памяти военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции	еженедельно	Хорошавина М.Н.
24	Предоставление информации о проведенных мероприятиях по профилактике детского травматизма на железной дороге	еженедельно	Хорошавина М.Н.
25	Наполнение Интернет- портала системы образования информационными материалами	еженедельно	Хорошавина М.Н. Алекса А.О.
26	Контроль получения лицензии на медицинское обслуживание ОУ	в течение месяца	Алекса А.О.
27	Предоставление информации о мероприятиях, посвященных Году Педагога и Наставника	еженедельно	Куликова Ю.С.
28	Организация и проведение Церемонии Награждения победителей и призеров профессиональных педагогических конкурсов, приуроченной к Юбилею Управления образования	место и время проведения будет сообщено дополнительно 27.04	все сотрудники отдела
29	Координационное совещание по подготовке к летней оздоровительной кампании 2023 года в Одинцовском городском округе совместно с Управлением социального развития Одинцовского городского округа	05.04	Доржиева М. В.
30	Контроль за выполнением планов работы образовательных организаций по профилактике суицидального поведения (за проведение конкретных мероприятий в каждом классе) по результатам социально-психологического тестирования	в течение месяца	Доржиева М. В.
33	Пропуск заместителей директоров по ВР по вопросам учета несовершеннолетних состоящих на учете в КДН и ЗП	все ОУ и ДОУ с 3 - 7.04	Доржиева М.В.
34	Профилактические медицинские осмотры обучающихся в Одинцовском муниципальном районе в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	в течение месяца все МОУ по отдельному графику	М.В. Доржиева
35	Заседание рабочей группы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся общеобразовательных учреждений Одинцовского городского округа	в течение месяца	Доржиева М.В. Ибрагимов С.Г.
36	Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований "Президентские спортивные игры" (участники 2008-2009 г.р.)	место и время проведения будет сообщено дополнительно 22.04	Алекса А.О.
37	Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований "Президентские состязания" (5 класс)	место и время проведения будет сообщено дополнительно 26.04	Алекса А.О.
38	Финальный этап турнира среди команд общеобразовательных учреждений по волейболу "Серебряный мяч", посвященного 100-летию отечественного волейбола (2008-2009 г.р.)	МАУС "Одинцовский спортивно-зрелищный комплекс" (г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.22) 01.04 в 9:30.	Алекса А.О.
39	III открытая Подмосковная геолого-географическая олимпиада для школьников (5-9 классы)	ДДТ г. Звенигород 27.03-17.04	Фабричнова Л.Н. Куликова Ю.С.
40	Интерактивная выставка рисунков «Космическая заря», посвящённая Дню космонавтики	ДДТ г. Звенигород 21.03-04.04	Фабричнова Л.Н. Куликова Ю.С.
41	«Школа мастерства» - окружная выставка	МБУ ДО ОСЮТ 24-27.04	Гращенко А.И.
42	Конкурс видеороликов «Экологические акции» в рамках программы «Наш дом - Земля»	Филиал ОЦЭВ 6-р Маршала Крылова, д.1 10.04	Козлова И.Н.
43	Зональный семинар - практикум руководителей и членов актива школьных музеев «Известные люди в школьном музее»	МБОУ Горки – X (отд. Назарьевская СОШ) 04.04 в 10:00	Козлова И.Н.

44	Церемония награждения окружного Фестиваля искусств «Ступени»	МАУДО ОЦЭВ ул. М. Жукова, д.29 01.04 в 10:00	Козлова И.Н.
45	Награждение по итогам экологической программы «Наш дом - Земля»	22.04 место и время будет сообщено дополнительно	Козлова И.Н.
46	Туристско-краеведческая акция «За Победу!»	Филиал ОЦЭВ б-р Маршала Крылова, д.1. 29.04 в 10:00	Козлова И.Н.
47	46-ые Окружные весенние школьные "Пушкинские чтения - 2023" по теме: «80 лет со дня победы в Сталининградской битве»	ГИЛМЗ А.С.Пушкина с.Большие Вяземы 08.04 в 10:30	Ю.С.Куликова, О.В.Виницкая
48	XXI Окружной конкурс детско-юношеского рисунка и прикладного искусства «Пасхальный свет и радость»	ЦДТ «Пушкинская школа» 29.04	Ю.С.Куликова, О.В.Виницкая

ПЛАНОВО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Консультирование руководителей МОУ и их заместителей по вопросам заключения договоров на обеспечение текущей финансово – хозяйственной деятельности организаций	в течение месяца	Надеждина Е. С. Зам. начальника УО Губернская Е. Г. начальник отдела, Дубовик И.В., зам. начальника отдела, Федотова С.В., главный инспектор Синельникова И.Н., главный инспектор Юденко Е.В., главный инспектор Бабич Л.А., главный инспектор Дикарева Е. В., старший инспектор. Гергалова Т. Г., главный инспектор Дорофеева О.В., старший инспектор Шипулина Е.В., старший инспектор. Черноглазова М.В., старший инспектор
2	Расчет средств: - для получения субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек; - для получения субвенции на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек; - для получения субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.	до 15.04	Юденко Е.В. Федотова С.В. Гергалова Т. Г.
3	Расчет и заказ средств: - на оплату услуг по дистанционному обучению детей – инвалидов, находящихся на надомном обучении	до 15.04	Шипулина Е.В.,

4	-Расчет средств для получения Субвенции по финансовому обеспечению получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области, в части финансирования расходов на оплату труда работников, расходов на учебники и учебные, учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы -Расчет средств для получения Субвенции по финансовому обеспечению, в части финансирования расходов на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций в Московской области с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений.	до 15.04	Дубовик И.В.
5	Расчет и заказ средств на организацию питания обучающихся, получающих основное и среднее общее образование, и отдельных категорий обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области	до 15.04	Синельникова И. Н.
6	Расчет и заказ средств для финансирования стоимости питания в частных общеобразовательных организациях в Московской области	до 15.04	Гергалова Т. Г.
7	Расчет и заказ средств на предоставление субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в Московской области в соответствии с государственной программой Московской области «Образование Подмосковья» на 2020-2025 годы в 2023 году	до 15.04	Синельникова И. Н.
8	Открытие предельных объемов финансирования по муниципальному заданию	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В.,
9	Открытие предельных объемов финансирования по целевым субсидиям	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В.,
10	Формирование сведений об операциях с целевыми субсидиями по муниципальным образовательным учреждениям в программе СУФД и УРМ	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В.,
11	Подготовка карточек образцов подписей по муниципальным образовательным учреждениям (для УФК). Подключение муниципальных образовательных учреждений к личному кабинету ППО СУФД-online	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В.,
12	Формирование заявок в МО на финансирование субвенций и субсидий бюджетам муниципальных образований МО	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В.,
13	Расчет и заказ средств на предоставление субсидии на возмещение расходов по частным дошкольным образовательным организациям в Московской области в части присмотра и ухода	в течение месяца	Дубовик И.В.
14	Подготовка ежемесячного мониторинга численности занятых в МО МО	до 10.04	Юденко Е.В. Федотова С.В. Шипулина Е.В.
15	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	Надеждина Е. С. Губернская Е. Г. Юденко Е. В. Шипулина Е.В.
16	Внесение изменений в сметы по казенным учреждениям на 2023 год	в течение месяца	Дубовик И.В.
17	Работа в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» (заключение соглашения)	в течение месяца	Губернская Е. Г. Бабич Л.А. Гергалова Т. Г.
18	Подготовка проекта муниципальной программы «Образование» на 2023-2027 годы- 3 изменение	в течение месяца	Губернская Е. Г.
19	Мониторинг за правильностью и своевременностью размещения информации по учреждениям на Официальном сайте www.bus.gov.ru	в течение месяца	Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В.
20	Подготовка приказов Управления образования о внесении изменений в кассовый план	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В.,
21	Осуществление передвижек лимитов и ассигнований бюджетных обязательств по образовательным учреждениям	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В.,
22	Внесение изменений в кассовый план по образовательным учреждениям	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В.,

23	Подготовка и сдача еженедельного мониторинга о задолженности по выплате заработной платы	еженедельно	Юденко Е.В.
24	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Министерства экономики Московской области, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Надеждина Е. С. Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Юденко Е.В.
25	Консультирование руководителей учреждений по вопросам формирования (изменений) планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетным и автономным учреждениям на 2023 год	в течение месяца	Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В.
26	Участие в проверках контрольных мероприятий ФКУ и контрольно-счетной палаты	по графику	Надеждина Е. С. Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В.
27	Работа в ГИС ЭБ для заключения соглашений с Министерством образования (федеральное финансирование)	в течение месяца	Федотова С.В. Бабич Л.А. Гергалова Т. Г. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Шипулина Е.В.
28	Подготовка выписок из бюджета Одинцовского городского округа	в течение месяца	Бабич Л.А. Гергалова Т. Г.
29	Работа на сайте monitoring.mosreg.ru по заполнению и внесению новой редакции программы Одинцовского городского округа Московской области «Образование» на 2023-2027 годы (2 изменение, 3 изменения)	в течение месяца	Губернская Е. Г.
30	Подготовка и сдача отчета о ходе выполнения конкурентных процедур и заключению контрактов	еженедельно	Губернская Е. Г. Гергалова Т. Г.
31	Подготовка документов по санкционированию расходов в рамках субсидий Московской области	в течение месяца	Губернская Е. Г. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Дорофеева О.В.
32	Работа по вопросам ГИС ГМП	в течение месяца	Синельникова И.Н.
33	Проверка планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетным и автономным учреждениям на 2023 год в части раздел 1 «Поступления и выплаты учреждения»	в течение месяца	Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В.
34	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 19.05.2020 №1230»	в течение месяца	Губернская Е.Г. Бабич Л.А.

35	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений и дополнений в Порядок предоставления и расходования субсидий из бюджета Одинцовского городского округа муниципальным дошкольным и общеобразовательным организациям, расположенным на территории бюджета Одинцовского городского округа Московской области, на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на образование, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 28.09.2020 №2489»	в течение месяца	Губернская Е.Г. Федотова С.В.
36	Подготовка проекта постановления «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Одинцовского городского округа частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным организациям, осуществляющим деятельность по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, имеющим государственную аккредитацию, расположенным на территории Одинцовского городского округа Московской области и признания утратившими силу постановлений Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 12.03.2020 № 710, от 14.07.2020 № 1677»	в течение месяца	Губернская Е.Г. Дубовик И.В. Гергалова Т. Г.
37	Подготовка проекта постановления «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии из бюджета Одинцовского городского округа Московской области на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций, частных общеобразовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений»	в течение месяца	Губернская Е.Г. Дубовик И.В.
38	Подготовка отчетов в Министерство образования МО об использовании субвенций и субсидий, выделенных учреждениям Одинцовского городского округа в 2023 году (за 1 квартал 2023г.)	до 10.04	Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В.

ОТДЕЛ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Организационно-координационная работа		
1.1	Дни консультаций заместителей руководителей по безопасности образовательных учреждений	понедельник-четверг с 15:00 до 17:00	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.2	Заседание комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды	в течение месяца	Колобаева Е.В.
1.3	Анализ состояния антитеррористической защищенности образовательных объектов	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.4	Проведение оперативных проверок в образовательных организациях: - организованная перевозка обучающихся; - предупреждение дорожно-транспортного травматизма; - антитеррористическая защищенность и пожарная безопасность	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.5	Проведение комплексного обследования условий эксплуатации, хранения, технического обслуживания "Школьных автобусов" и проверка водительской дисциплины	в течение месяца	Гузеева Е.А.
1.6	Работа в системе "Gasv.mosreg.ru"	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.7	Подготовка приказов Управления образования	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.8	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов МО МО, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.9	Работа с обращениями граждан	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.10	Работа в системе МСЭД	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.11	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.12	Работа по Протокольным поручениям ЦУР	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.13	Проверка контроля по безопасности образовательных объектов в мобильном приложении "Проверки Подмосковья"	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.

1.14	Профилактические работы в МОУ где зарегистрированы случаи ДТП	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.15	Актуализация и мониторинг школьных автобусов в Региональной навигационно-информационной системе (РНИС) в соответствии с порядком	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.16	Формирования отчета по обеспечению образовательных учреждений школьными автобусами(ША)	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.17	Заседание Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Одинцовского городского округа	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.18	Мероприятия по ремонту и восстановлению детских уголков, направленных на популяризацию обеспечения безопасности дорожного движения в общеобразовательных учреждениях	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.19	Выполнения выездных проверок по АТЗ, мониторинг устраненных нарушений	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.20	Проработка пилотного проекта "Трансформация военкоматов: оцифровка-прозрачные процессы, автоматическая постановка на воинский учет" на базе МБОУ Одинцовская гимназия № 13, 14 и МБОУ ОЦ "ФЛАГМАН"	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
2	Инспекционная деятельность		
2.1	Оперативная проверка "Организация антитеррористической защищенности МОУ и противопожарной безопасности"	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
2.2	Прием ежемесячных отчетов по состоянию комплексной безопасности ОУ (програмное обеспечение для администрирования опросов Googleforms)	до 10.04 за март	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.

СЛУЖБА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Мониторинг системы Школьный портал Московской области	в течение месяца	Щербаков А.М. Бокова Т.Е. Захаров И.И.
2	Проверка оборудования, поставленного в рамках Эксперимента (Цифровая образовательная среда)	в течение месяца	Щербаков А.М. Бокова Т.Е. Захаров И.И.
3	Контроль подключения к системе ЕМИАС	в течение месяца	Щербаков А.М.
4	Выездные проверки в рамках ИТ-инфраструктуры ("Цифровая школа")	в течение месяца	Щербаков А.М. Бокова Т.Е. Захаров И.И.
5	Работа с входящей/исходящей документацией	в течение месяца	Щербаков А.М. Бокова Т.Е. Захаров И.И.
6	Работа в системе "Инвентаризация компьютерной техники" КУБ. Безопасность	в течение месяца	Щербаков А.М. Захаров И.И.
7	Контроль за выполнением заданий в "Проверках Подмосковья"	в течение месяца	Бокова Т.Е.
8	Организационная работа по переносу контента и модернизации сайтов ОУ	в течение месяца	Щербаков А.М.
9	Контроль за системой ФГИС "Моя школа"	в течение месяца	Бокова Т.Е.
10	Контроль за системой "Сферум"	в течение месяца	Бокова Т.Е.
11	Система Readmine	в течение месяца	Бокова Т.Е.

ОТДЕЛ КАДРОВ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Подготовка допсоглашений по Социальной ипотеке	в течение месяца	Мелихова К.В.
2	Подготовка и утверждение должностных инструкций УО	в течение месяца	Карпанова А.А.
3	Подготовка и утверждение ЛНА в соответствии с 273 - ФЗ "О противодействии коррупции"	в течение месяца	Румянцева Ю.С.
4	Исполнение дорожной карты по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	в течение месяца	Румянцева Ю.С.
5	Декларационная кампания 2022	в течение месяца	Румянцева Ю.С. Карпанова А.А.
6	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	Румянцева Ю.С. Мелихова К.В. Карпанова А.А.
7	Работа с входящей корреспонденцией	в течение месяца	Беседина А.И.
8	Работа с исходящей корреспонденцией	в течение месяца	Карпанова А.А.
9	Работа с обращениями граждан Соцсети	в течение месяца	Румянцева Ю.С.
10	Работа в системе ЕЦУР, МСЭД	в течение месяца	Карпанова А.А. Беседина А.И.
11	Работа по поручениям в системе Регион	в течение месяца	Румянцева Ю.С. Карпанова А.А.
12	Работа по обращениям в системе ЕЦУР (Добродел, ПОС)	в течение месяца	Румянцева Ю.С. Карпанова А.А. Беседина А.И.

13	Формирование кадровых документов: приказы по личному составу, отпуска директоров, формирование дополнительных соглашений по изменению оплаты труда	в течение месяца	Румянцева Ю.С.
14	Формирование наградного материала	в течение месяца	Румянцева Ю.С.
15	Прием и формирование документов Молодые специалисты	в течение месяца	Румянцева Ю.С.
16	Аттестация вновьназначенных заместителей и подтверждение квалификационной категории действующих директоров	в течение месяца	Мелихова К.В.
17	Формирование кадровых документов: приказы по личному составу, прием на работу, внутренние кадровые перемещения, формирование дополнительных соглашений по изменению оплаты труда, формирование больничных листов	в течение месяца	Мелихова К.В.
18	Работа в системе Работа России	в течение месяца	Румянцева Ю.С.

ОДИНЦОВСКИЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Региональный мастер-класс "Французский язык вчера, сегодня, завтра!"	МБОУ Одинцовский лицей № 2 21.04 в 13.00	Ибрагимова С.Г. директор МБУ ДПО Одинцовского УМЦ "Развитие образования" Валуева В. А. директор МБОУ Одинцовского лицея № 2
2	Работа в проекте "Код будущего"	в течение месяца	Ибрагимова С.Г., Репринцева Т.А.
3	Семинар-практикум "Современный урок по ФГОС. Дистанционные образовательные ресурсы"	19.04 zoom	Шафоростова Я.П.
4	Муниципальный конкурс для молодых педагогов «Первые продукты проектной деятельности»	20.03 - 19.04 padlet	Шафоростова Я.П.
5	Второй всероссийский форум успешных цифровых практик Цифровая трансформация образования: успешные педагоги – успешные практики, успешные дети – успешные взрослые	06.04 https://ligaedu.ru/meropriyatiya/event-178452007/	Шафоростова Я.П.
6	Региональный конкурс творческих работ, посвященный Дню Земли (муниципальный этап)	03 - 28.04 (информация о месте и времени проведения будет сообщена дополнительно)	Фролова А.В.
7	Региональный конкурс творческих работ, посвященный Дню Земли (региональный этап)	Ресурсный центр русского языка АСОУ 28.04	Фролова А.В.
8	Межрегиональная ученическая филологическая конференция «Первые шаги в науку о языке. Гольцовские чтения»	Ресурсный центр русского языка АСОУ 03.04 – 29.05	Фролова А.В.
9	Олимпиада по русскому языку для обучающихся с неродным русским языком	Ресурсный центр русского языка АСОУ 03.04 – 15.05	Фролова А.В.
10	Мастер-класс «Особенности обучения школьников русскому языку в полиэтничном классе»	18.04 zoom	Фролова А.В.
11	Мастер-класс «Медиаобразование в Подмосковье»	25.04 zoom	Фролова А.В.
12	Региональный этап Международного конкурса юных чтецов «Живая классика»	Ресурсный центр русского языка АСОУ до 12.04	Фролова А.В.
13	Всероссийский профессиональный конкурс "Лучший учитель родного языка и родной литературы" (муниципальный, региональный этапы)	Ресурсный центр русского языка АСОУ прием заявок до 28.04	Фролова А.В.
14	Выверка приложений и подготовка приказа (апрельская АК) об оплате по высшей и первой квалификационной категории педагогическим работникам муниципальных учреждений Одинцовского городского округа	с 11 -14.04	Фролова Ю.Б.
15	Работа с внутренними документами	в течение месяца	Фролова Ю.Б.
16	Формирование экспертных групп по аттестации педагогических кадров на 2023-2024 учебный год.	в течение месяца	Фролова Ю.Б.
17	Работа в системе МСЭД	в течение месяца	Ананьева Л.А. Манасенкова Е.М.
18	Подготовка к Подмосковной олимпиаде школьников	в течение месяца	Ананьева Л.А.
19	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской Большой олимпиады (Искусство-Технологии-Спорт)	в течение месяца	Ананьева Л.А.
20	Совещание со школьными координаторами олимпиадного движения	еженедельно в онлайн-формате время и ссылка для подключения будут направлены дополнительно	Ананьева Л.А.

21	Совещание с заместителями директоров образовательных организаций	еженедельно, вторник 16:30 в онлайн-формате, ссылка для подключения будут направлена дополнительно	Ананьева Л.А. методисты
22	Организация участия обучающихся в мероприятиях ОП "ЯКласс	в течение месяца	Ананьева Л.А.
23	Организация участия обучающихся в мероприятиях ОП "УчиРу"	в течение месяца	Ананьева Л.А.
24	Сопровождение профильных классов	в течение месяца	Ананьева Л.А.
25	Работа в системе Взлет.Мониторинг	в течение месяца	Ананьева Л.А.
26	Организация проведения муниципального этапа конкурсного отбора на присуждение премии Губернатора Московской области "Лучший учитель-предметник и лучший учитель начальных классов"	с 01-28.04	Ибрагимова С.Г. Ананьева Л.А.
27	Организация подготовки к заключительному этапу ВсОШ	в течение месяца	Ананьева Л.А.
28	Анализ результатов школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году	до 07.04.	Ананьева Л.А.
29	Семинар для учителей иностранного языка "Вопросы цифровизации образования в школе"	11.04 davydenkova.info	Давыденкова Н.П
30	Научно-практическая конференция для учителей иностранного языка "Современные методы и технологии преподавания иностранных языков и пути решения воспитательных задач при обучении иностранному языку в соответствии с методическими рекомендациями по введению федеральных основных общеобразовательных программ"	Одинцовская СОШ№8 04.04 в 10.00	Давыденкова Н.П
31	Обучающий семинар для учителей иностранного языка «Аксиологический аспект иноязычного образования». Работа в рамках марафона "Связь поколений"	18.04 davydenkova.info	Давыденкова Н.П
32	Лекторий для учителей иностранного языка "Использование ЦОРа на уроках английского языка. Инструменты и сервисы в помощь учителю"	25.04 davydenkova.info	Давыденкова Н.П
33	Курсы повышения квалификации учителей «Создание условий для развития ключевых навыков XXI века», 36 часов	в течение месяца	Давыденкова Н.П
34	Курсы повышения квалификации учителей «Школьное иноязычное образование как важный фактор формирования российского человеческого капитала в эпоху индустрии 4.0», 36 часов	в течение месяца	Давыденкова Н.П
35	Семинар-практикум педагогов центров "Точка роста" (ведущих мастер-классов) регионального форума "Актуальные возможности использования оборудования центров "Точка роста" естественно-научной и технологической направленностей"	дата и место проведения уточняются	Гаврик Л.В.
36	Совещание оргкомитета по организации и проведению Регионального форума "Актуальные возможности использования оборудования центров "Точка роста" естественно-научной и технологической направленностей"	дата и место проведения уточняются	Гаврик Л.В. Черенова И.Ю.
37	Региональный форум "Актуальные возможности использования оборудования центров "Точка роста" естественно-научной и технологической направленностей"	дата и место проведения уточняются	Гаврик Л.В.
38	Муниципальный этап областного конкурса школьных проектов «Святое кольцо Подмосковья»	прием работ до 03.04 в УМЦ «Развитие образования»	Комаров Н.Л.
39	Методическое объединение. Лучшие практики участия школьных библиотек Одинцовского г.о. в "Неделе детской книги -2023"	20.04 место и время проведения уточняются	Яхлакова М.А.
40	Подготовка справки для Министерства образования Московской области о сформированном заказе на учебники и учебные пособия и распределении бюджетных средств в 2023 учебном году	до 20.03	Яхлакова М.А.
41	Конкурс " Лучший библиотечный проект"	в соответствии с п. 4.4.1 приложения 1 к приказу УО от 28.02.23 № 254	Яхлакова М.А.
42	ОМО учителей физики "Актуальные вопросы проведения ГИА-9 по физике в 2023 году"	25.04 в 17:00 zoom	Пихенько В.В.
43	Участие в международной научно-практической конференции "Образование, физическая культура, спорт и здоровье"	апрель	Осипова О.В.
44	Индивидуальные консультации по аттестации учителей физической культуры и ОБЖ.	в течение месяца	Осипова О.В.
45	Семинар "Использование современных технологий при обучении истории и обществознания в условиях обновленных ФГОС"	онлайн-формат 20.04 в 16:00	Демяненко Л.Г.
46	Организация и проведение образовательного семинара для обучающихся 6-х классов в рамках апробации программы кружковой работы по математике с одаренными детьми	МБОУ Школа «КвантУм» (с.Ершово, 6а) 22.04 в 10:00	Гамова Е.Р.
47	Организация и проведение образовательного семинара для обучающихся 5-х классов в рамках апробации программы кружковой работы по математике с одаренными детьми	МБОУ Школа «КвантУм» (с.Ершово, 6а) 22.04 в 10:00	Гамова Е.Р.

48	Инструктивно – методическое совещание с учителями математики, руководителями ШМО	24.04 в 15:30 (ZOOM)	Гамова Е.Р.
49	Организационное сопровождение работы экспертов ОГЭ, ЕГЭ	в течение месяца	Гамова Е.Р.
50	Работа с документами по проекту ШКМД	в течение месяца	Гамова Е.Р.
51	Конкурс для учащихся 5-8 классов "Математический калейдоскоп" (очный тур)	дата и время уточняется	Гамова Е.Р.
52	Региональный конкурс для 8-9 классов «Экономико- математическая олимпиада»	МБОУ Школа «КвантУм» (с.Ершово, ба) МБОУ СОШ «Горки-Х» 15.04 в 10:00	Гамова Е.Р.
53	Конкурс математический презентаций для учащихся 7-11 классов	в течение месяца	Гамова Е.Р.
54	Конкурс методических разработок по математике «Внеурочное мероприятие»	в течение месяца	Гамова Е.Р.
55	Подведение итогов конкурса для учителей информатики на лучшую методическую разработку (урок-презентация) в 2022-2023 учебном году	1 - 10.04	Репринцева Т.А.
56	Проведение мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ (ВПР)	по графику образовательных организаций	Шулепко Н.С.

Начальника Управления образования



О. А. Ткачева