



ПАМЯТКА ДЛЯ КООРДИНАТОРА ОО

1

АВТОРИЗАЦИЯ

Войти в личный кабинет системы «Школьный портал МО»

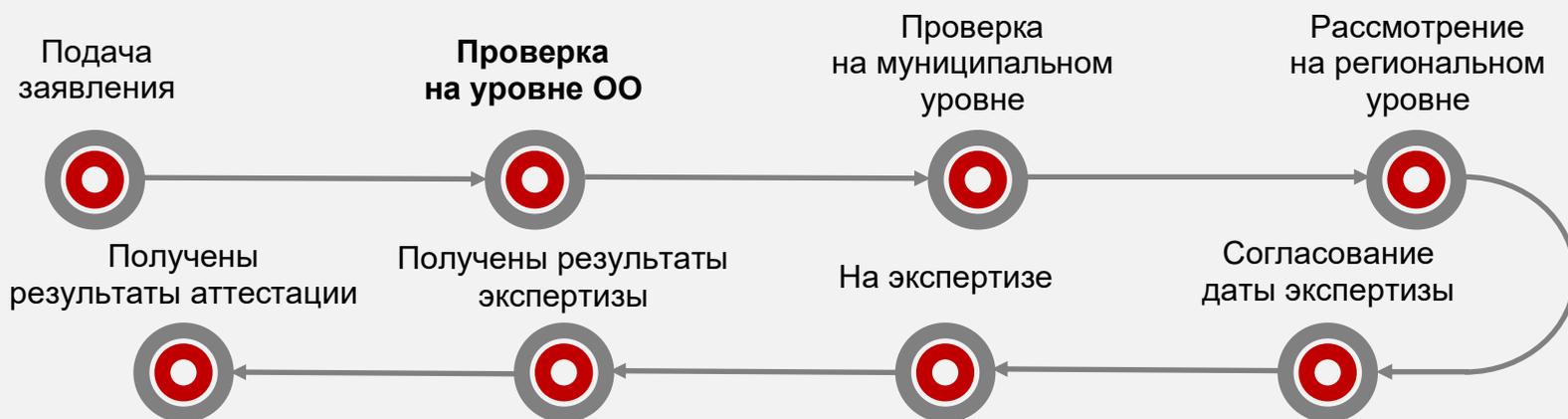
Перейти в раздел «ДиТ» - «Аттестация»

Выбрать заявления со статусом «Проверка сведений на уровне ОО»

2

СОГЛАСОВАНИЕ ЗАЯВЛЕНИЙ

2.1. Выбрать заявления со статусом «Проверка на уровне ОО»



2.2. Открыть заявление педагогического работника

2.3. Проверить корректность сведений, указанных в заявлении

Если сведения указаны **корректно**

Подтвердить правильность сведений

Если сведения указаны **некорректно**

Имеются замечания

Заявление получает статус **«Проверка сведений на муниципальном уровне»** и переходит на следующий этап согласования

Заявление получает статус **«Замечания координатора ОО»**, педагог может вносить изменения в заявление

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

При наличии замечаний необходимо указать, какие из разделов заявления заполнены некорректно и оставить рекомендации по их исправлению

В случае отклонения заявления необходимо указать причину и загрузить копию документа, подтверждающего причину отклонения заявления