

УТВЕРЖДАЮ  
 Заместитель Главы Администрации  
 Одинцовского городского округа  
 \_\_\_\_\_ О. В. Дмитриев  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г

**ПЛАН  
 РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
 НА НОЯБРЬ 2023 года**

**ОТДЕЛ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Мониторинг «Заполнение ФИС ФРДО»	все МОУ в течение месяца	Кузнецова К.В.
2	Проведение консультаций с гражданами по вопросам ГИА в 2024 году	в течение месяца	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В. Щанкин А.Э.
3	Мониторинг наполняемости модуля «Зачисление в ОО»	все МОУ в течение месяца	Щанкин А.Э.
4	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	в течение месяца	Выставкина М.В.
5	Мониторинг «Результаты деятельности руководителей МОУ по выполнению законов РФ и МО «Об образовании» в части получения обязательного среднего общего образования»	все МОУ по отдельному графику	Щанкин А.Э.
6	Мониторинг «Реализации основных направлений модернизации общего образования в рамках регионального электронного мониторинга (РСЭМ)»	все МОУ по графику регионального оператора (АСОУ)	Щанкин А.Э.
7	Координация деятельности ОУ по организации центров образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образования»	в течение месяца	Выставкина М.В.
8	Корректировка банка данных «Об организации обучения детей и детей-инвалидов на дому в 2023/2024 учебном году»	Все МОУ 01-30.11	Салтыкова С.С.
9	Мониторинг «Зачисление в учреждения для обучающихся с ОВЗ в 2023-2024 учебном году»	МКОУ Одинцовская общеобразовательная школа «Надежда»; МКОУ Старогородковская общеобразовательная школа «Гармония»; МКОУ РАООП Старогородковская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида 30.11	Салтыкова С.С.
10	Осуществление контроля за организацией работы ТПМПК Одинцовского городского округа	ТПМПК Одинцовского городского округа Одинцово, ул. Северная, 36 в течение месяца	Салтыкова С.С.
11	Стационарное заседание территориальной ПМПК Одинцовского городского округа	понедельник- четверг (еженедельно) с 10:00 до 18:00	Салтыкова С.С. Майстрович И.П.
12	Участие в работе Комиссии по защите имущественных прав несовершеннолетних окружного управления социального развития №2 Министерства социального развития Московской области	по графику окружного управления социального развития №2 Министерства социального развития Московской области	Салтыкова С.С.
13	Семинар-практикум для педагогов-психологов МОУ по теме: «Зависимость: виды, причины возникновения и пути преодоления»	20.11 в 10.00 Центр «Сопровождение»	Салтыкова С.С. Кондрашева Н.Н. руководитель ОМО
14	Окружное методическое объединение учителей-логопедов и учителей-дефектологов по теме: «Методы и приемы формирования правильного звукопроизношения у детей. Взаимодействие с педагогами и родителями»	22.11.2023 в 11.00 Центр «Сопровождение»	Салтыкова С.С. Хачиян О.Г. руководитель ОМО
15	Окружное методическое объединение педагогов-психологов дошкольных отделений по теме: «Нарушения детско-родительских отношений. Методы профилактики»	17.11 в 10.00 МАОУ Одинцовский лицей №6- дошкольное отделение-детский сад № 80	Салтыкова С.С. Федорова Д.В. руководитель ОМО
16	Работа с обращениями граждан	в течение месяца	все сотрудники отдела
17	Работа с обращениями граждан, поступившими посредством интернет-сервисов	в течение месяца	все сотрудники отдела
18	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	все сотрудники отдела
19	Работа по Протокольным поручения ЦУР	в течение месяца	все сотрудники отдела
20	Работа с обращениями граждан через МКУ «Муниципальный центр управления регионом Одинцовского городского округа Московской области»	в течение месяца	все сотрудники отдела

21	Работа в системе ГАС "Управление"	в течение месяца	все сотрудники отдела
22	Работа с входящей и исходящей документацией	в течение месяца	все сотрудники отдела
23	Работа в государственной информационной системе «Межведомственная система электронного документооборота Московской области»	ежедневно	все сотрудники отдела
24	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	все сотрудники отдела
25	Прием граждан по вопросам общего образования	по вторникам с 10:00 до 17:00	все сотрудники отдела

#### ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	<b>Организационно - координационная работа и управленческая работа:</b>		
1.1	Совещание старших воспитателей «Наставничество, как форма методической работы с педагогами в ДО» «Наставничество – основа профессионального развития педагогов ДО»	МБОУ Одинцовская гимназия №7 ДОДС №59 21.11 в 9.30	Ивкова А.К. Киселева О.В.
1.2	Второй тур конкурса «Воспитатель года – 2024» «Педагогическое мероприятие с детьми»	место уточняется 22.11 в 9.00	Ивкова А.К. Киселева О.В.
1.4	Работа в программе "БИСДОУ"	УО в течение месяца	Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С
1.5	Взаимодействие по сопровождению работы в АИС ЛОД с МКУ "Централизованная бухгалтерия"	УО в течение месяца	Морозова Е.В. Буданцева А.В.
1.6	Работа с обращениями граждан	УО в течение месяца	Новожилова О.В. Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С. Позднякова О.А. Буданцева А.В. Москвина М.Е. Круглова Н.Ю.
1.7	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.m.mosreg.ru)	УО в течение месяца	Буданцева А.В.
1.8	Работа с обращениями граждан, поступившими посредством интернет-сервисов	УО в течение месяца	Позднякова О.В. Казанкова Е.С. Москвина М.Е. Круглова Н.Ю.
1.9	Межведомственное взаимодействие в вопросах дошкольного образования	УО в течение месяца	сотрудники отдела
1.10	Проведение индивидуальных консультаций для руководителей образовательных учреждений	УО в течение месяца	сотрудники отдела
1.11	Комплектование групп детских садов на 2023-2024 учебный год	УО в течение месяца	Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С
1.12	Ведение личного приема граждан по вопросу предоставления дошкольного образования	каждый четверг	Морозова Е.В. Пономаренко О.С
1.13	Консультативная работа в Центре помощи семьям мобилизованных граждан	по графику	сотрудники отдела
1.14	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	сотрудники отдела
1.15	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	сотрудники отдела
1.16	Работа по Протокольным поручения ЦУР	в течение месяца	сотрудники отдела
1.1	<b>Организационно – управленческое сопровождение:</b>		
2.1	Подготовка нормативно-правовых документов	в течение месяца	Москвина М.Е.
2.1	Анализ документации, стандартов и пр. нормативных документов	в течение месяца	сотрудники отдела
3.1	<b>Оперативная проверка.</b>		
3.1.1	Профилактический визит в части организации питания воспитанников дошкольного отделения	в соответствии с графиком	Круглова Н.Ю.
3.2	<b>Мониторинги:</b>		
3.2.2.	Система электронного мониторинга состояния и развития системы образования Московской области (РСЭМ)	в течение месяца	Позднякова О.В.
3.2.3	Сбор данных по мобилизованным	ежедневно	сотрудники отдела
3.2.4	Ведомственная отчетность ГАС "Управление" МО	в течение месяца	Позднякова О.В.
3.2.5	МП "Проверки Подмосковья"	в течение месяца	Буданцева А.В.
3.2.6	Сбор данных исполнения физиологических норм питания за октябрь 2023 года	УО каб. 305 01-03.11	Круглова Н.Ю.
4	<b>Методическая работа:</b>		

4.1	Семинар воспитателей «Развитие познавательных компетенций и нравственных качеств личности дошкольников через знакомство с трудом взрослых» Представление опыта работы ДО №13в.8 3в.40	МБОУ Немчиновский лицей ДОДС №33 09.11 в 9.30	Ивкова А.К.
4.2	Семинар воспитателей «Формирование познавательной активности ребенка дошкольного возраста в разных видах детской деятельности» Представление опыта работы ДО №85,40,63, 43в.	МБОУ СОШ №3 дошкольное отделение 10.11 в 9.30	Ивкова А.К.
4.3.	Семинар воспитателей «Нравственное развитие дошкольников через воспитание толерантности и изучение культурных традиций разных народов». Представление опыта работы ДО №13в.46,32, 9	МБОУ СОШ Горки - X ОДС №52 14.11 в 9.30	Киселева О.В.
4.4	Семинар воспитателей «Формирование базовых компетенций математического развития детей дошкольного возраста через Stem-образование» Представление опыта работы ДО № 11,46, 24	МБОУ Одинцовский лицей №2 ДОДС №83 15.11 в 9.30	Ивкова А.К.
4.5	Семинар воспитателей «Развитие оптико – пространственной сферы и мелкой моторики рук средствами оригами» Представление опыта работы ДО №62, 83в.	МБОУ Лесногородская СОШ ДОДС №44 16.11 в 9.30	Ивкова А.К.
4.6	Для начинающих воспитателей «Педагогическая лаборатория клуба Профессионал»	место уточняется 17.11 в 9.30	Ивкова А.К. Киселева О.В.
4.7	Семинар воспитателей «Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасности в быту, социуме, природе». Представление опыта работы ДО №62,32,11	МБОУ СОШ Горки - X ДОДС №51 23.11 в 9.30	Киселева О.В.
4.8	Семинар инструкторов по физической культуре «Использование диска «Здоровья» для улучшения координационных способностей у детей старшего дошкольного возраста» Представление опыта работы ДО №62, 33в	Захаровская СОШ ДОДС №3 23 9.30	Ивкова А.К.
4.9	Семинар воспитателей «Методическое сопровождение профессионально педагогической компетентности педагогов как фактор повышения качества экологического образования в ДО» Представление опыта работы ДО №85, 25,51, 2,42	МБОУ Кубинская СОШ №1 им. Героя Российской Федерации И.В. Ткаченко ДОДС №17 24.11 в 9.30	Ивкова А.К.
4.10	Семинар воспитателей «Развитие речи дошкольников с использованием современных образовательных технологий». Представление опыта работы ДО №85,25, 5,65	МБОУ Зареченская СОШ ДОДС №8 28.11 в 9.30	Киселева О.В.
4.11	Семинар музыкальных руководителей «Педагогическая копилка» (обмен методическими разработками, сценариями, песнями, танцевальными композициями по теме «Нового года»)	МБОУ Кубинская СОШ №2 им. Героя Советского Союза Безбородова В.П. ДОДС №42 28.11 в 9.30	Ивкова А.К.
4.12	Семинар воспитателей «Развитие детского творчества через театрализованную деятельность» Представление опыта работы ДО №15, СОШ № 3,32	МАОУ Одинцовский лицей №6 им. А. С. Пушкина ДОДС №21 29.11 в 9.30	Киселева О.В.
4.13	Педагогическая мастерская для начинающих старших воспитателей ДО «Тимбилдинг как эффективный инструмент формирования педагогического коллектива» Представление опыта работы ДО №13в.	МБОУ ОЦ "Флагман" ДОДС №26 30.11 в 9.30	Ивкова А.К. Киселева О.В.

#### ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Работа с обращениями граждан (поступившими посредством интернет - сервисов, Добродел, ОГ, ПОС)	в течение месяца	Новожилова О.В. Куликова Ю.С. Алекса А.О. Степанова Е.М.
2	Работа с обращениями граждан через МКУ «Муниципальный центр управления регионом Одинцовского городского округа Московской области»	в течение месяца	Алекса А.О. Степанова Е.М.
3	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	все сотрудники отдела
4	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	в течение месяца	Алекса А.О. Куликова Ю.С.
5	Координация получения лицензии на медицинскую деятельность ОУ	в течение месяца	Алекса А.О. Куликова Ю.С.
6	Верификация обучающихся образовательных организаций осваивающих программы дополнительного образования в 2023 году	07-24.11	Куликова Ю.С. Алекса А.О. МОЦ
7	Мониторинг «Реализация дополнительных образовательных программ в рамках электронного мониторинга» (РСЭМ).	все МОУ по графику регионального оператора	Алекса А.О.
8	Контроль за наполняемостью ЕИС ДО Навигатор дополнительного образования	в течение месяца	Куликова Ю.С. Алекса А.О. МОЦ

9	Координация работы МОЦ	в течение месяца	Куликова Ю.С. Алекса А.О.
10	Координация работы проекта Губернатора «Открытый школьный стадион»	в течение месяца	Алекса А.О.
11	Координация работы проекта РФС "Футбол в школе"	в течение месяца	Алекса А.О.
12	Работа с Административным регламентом по предоставлению Муниципальной услуги (доп. образование)	в течение месяца	Куликова Ю.С. Алекса А.О.
13	Работа с дорожной картой по внедрению системы социального заказа в Одинцовском городском округе на 2023 год	в течение месяца	Куликова Ю.С. Алекса А.О.
14	Наполнение Интернет- портала системы образования информационными материалами	в течение месяца	все сотрудники отдела
15	Предоставление информации о проведенных мероприятиях по профилактике детского травматизма на железной дороге	в течение месяца	Степанова Е.М.
16	Предоставление информации по проведению мероприятиям по увековечиванию памяти военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции	в течение месяца	Степанова Е.М.
17	Предоставление информации для рубрики #ГероиНашегоВремени	в течение месяца	Степанова Е.М.
18	Предоставление информации о мероприятиях, посвященных Году Педагога и Наставника	в течение месяца	Куликова Ю.С.
19	Мониторинг Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического движения "ЮНАРМИЯ"	в течение месяца	Алекса А.О. Куликова Ю.С.
20	Мониторинг деятельности школьных театров в ОУ	предоставление отчета последний рабочий день каждого месяца	Степанова Е.М. Алекса А.О.
21	Турнир по волейболу "Серебряный мяч" (юноши и девушки 2009-2010 г.р.) посвященном 100-летию отечественного волейбола	Предварительный этап 8.11 в 10:00 Места проведения: АНОО "Гимназия Святителя Василия Великого" ФОК МБУС "Одинцовская СШОР"	Алекса А.О.
22	Волейбол в рамках Спартакиады школьных спортивных клубов ОУ на 2023-2024 учебный год	22.11-соревнования в группах (девушки) 29.11 (девушки) финал	Алекса А.О.
23	Мониторинг обучающихся получающих услуги дополнительного образования льготной категории ПГ-317	в течение месяца	Алекса А.О. Куликова Ю.С.
24	Мониторинг проведения в ОУ патриотических и творческих мероприятий	20.11	Алекса А.О.
25	Мониторинг показателя процесса «Социальная активность» перечня показателей оценки эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов, ежемесячное предоставление данных по количеству обучающихся в общеобразовательных учреждениях, посетивших музеи из перечня музеев утвержденного Министерством образования Московской области	в течение месяца	Степанова Е.М.
26	Мониторинг закрытия учреждений Одинцовского городского округа в связи с приростом заболеваемых гриппом, ОРВИ и COVID-19, корь	еженедельно	Алекса А.О.
27	Мониторинг вакцинации/ревакцинации сотрудников учреждений Одинцовского городского округа против гриппа, ОРВИ и COVID-19, корь	еженедельно	Алекса А.О.
28	Мониторинг прохождения диспансеризации сотрудников образовательных учреждений	еженедельно	Алекса А.О.
29	Военно- патриотический диктант в Учебно- методическом центре "Авангард"	28.11	Куликова Ю.С. Алекса А.О.
30	Экологическая викторина "Жизнь в реках и озерах Подмосковья" в рамках программы "Наш дом - Земля"	10.11 в 11.00 на платформе Zoom	Козлова И.Н.
31	Окружной семинар для начинающих руководителей школьных музеев	16.11 в 16.00 в филиале ОЦЭВ бул. Маршала Крылова, д.1	Козлова И.Н.
32	Межрегиональный семинар руководителей школьных музеев "Единство различий"	21-23.11 Республика Марий- Эл, г. Йошкар-Ола, ГБУДО Республика Марий Эл ДЮЦ "Единство различий"	Козлова И.Н.
33	Проведение окружного этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников в сфере дополнительного образования "Сердце отдаю детям"	01.11 прием заявок 10.11 в 09.00 мастер- классы 24.11 в 10.00 финал конкурса (заключительный этап) в МАУДО ОЦЭВ ул. Маршала Жукова, д.29	Козлова И.Н.

34	Окружной конкурс "Искусство видеть, знать, любить"	18.11 в 10.00 МАУДО ОЦЭВ ул. Маршала Жукова, д. 29 Прием заявок до 10.11	Козлова И.Н.
35	Показательные выступления автомоделистов «Внимание, старт!» на день народного единства	04.11 10:00-12:00 на пилотной площадке Старый городок	Гращенков А.И.
36	Окружной конкурс по лего «Мой любимый книжный герой из лего».	01.11-05.12	Лаптева Н.А.
37	Окружной фестиваль-конкурс дружбы народов «Все флаги в гости к нам», посвященный Дню народного единства.	2.11	Лаптева Н.А.
38	47-ые Окружные осенние пушкинские чтения по теме: «225 лет со дня рождения А.С.Пушкина»	11.11 в 10.30 ГИЛМЗ А.С.Пушкина с. Большие Вяземы	Виницкая О.В.
39	Заседание Комиссии по делам несовершеннолетних Управления по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Доржисва М.В.
40	Координация профилактических медицинских осмотров обучающихся в Одинцовском городском округе в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	в течение месяца все МОУ по отдельному графику	Доржиева М.В.
41	Координация деятельности приоритетного проекта «Билет в будущее»	в течение месяца	Доржиева М.В.
42	Заседание рабочей группы Управления по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Доржиева М.В.
43	Подготовка и проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях Одинцовского городского округа	в течение месяца	Доржиева М.В.

#### ПЛАНОВО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Консультирование руководителей МОУ и их заместителей по вопросам заключения договоров на обеспечение текущей финансово – хозяйственной деятельности организаций	в течение месяца	Надеждина Е. С. Зам. начальника УО Губернская Е. Г. начальник отдела, Дубовик И.В., зам. начальника отдела, Федотова С.В., главный инспектор Синельникова И.Н., главный инспектор Юденко Е.В., главный инспектор Бабич Л.А., главный инспектор Дикарева Е. В., старший инспектор, Гергалова Т. Г., главный инспектор Дорофеева О.В., старший инспектор Шипулина Е.В., старший инспектор,
2	Расчет средств: - для получения субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек; - для получения субвенции на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;	до 15.11	Юденко Е.В. Федотова С.В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В.

	- для получения субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.		
3	Расчет и заказ средств: - на оплату услуг по дистанционному обучению детей – инвалидов, находящихся на надомном обучении	до 15.11	Шипулина Е.В.,
4	-Расчет средств для получения Субвенции по финансовому обеспечению получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области, в части финансирования расходов на оплату труда работников, расходов на учебники и учебные, учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы -Расчет средств для получения Субвенции по финансовому обеспечению, в части финансирования расходов на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций в Московской области с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений.	до 15.11	Дубовик И.В.
5	Расчет и заказ средств на организацию питания обучающихся, получающих основное и среднее общее образование, и отдельных категорий обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области	до 15.11	Синельникова И. Н.
6	Расчет и заказ средств для финансирования стоимости питания в частных общеобразовательных организациях в Московской области	до 15.11	Гергалова Т. Г.
7	Расчет и заказ средств на предоставление субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в Московской области в соответствии с государственной программой Московской области «Образование Подмосковья» на 2020-2025 годы в 2023 году	до 15.11	Синельникова И. Н.
8	Открытие предельных объемов финансирования по муниципальному заданию	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В.
9	Открытие предельных объемов финансирования по целевым субсидиям	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В.
10	Формирование сведений об операциях с целевыми субсидиями по муниципальным образовательным учреждениям в программе СУФД и УРМ	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В.
11	Подготовка карточек образцов подписей по муниципальным образовательным учреждениям (для УФК). Подключение муниципальных образовательных учреждений к личному кабинету ППО СУФД-online	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В.
12	Формирование заявок в МО на финансирование субвенций и субсидий бюджетам муниципальных образований МО	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В.
13	Расчет и заказ средств на предоставление субсидии на возмещение расходов по частным дошкольным образовательным организациям в Московской области в части присмотра и ухода	в течение месяца	Дубовик И.В.
14	Подготовка ежемесячного мониторинга численности занятых в МО МО	до 10.11	Юденко Е.В. Федотова С.В. Шипулина Е.В.
15	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	Надеждина Е. С. Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В.
16	Внесение изменений в сметы по казенным учреждениям на 2023 год	в течение месяца	Дубовик И.В.
17	Работа в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» (заключение соглашения)	в течение месяца	Губернская Е. Г. Бабич Л.А. Гергалова Т. Г.
18	Подготовка проекта муниципальной программы «Образование» на 2023-2027 годы- 7 изменение	в течение месяца	Губернская Е. Г.

19	Мониторинг за правильностью и своевременностью размещения информации по учреждениям на Официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	в течение месяца	Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В.
20	Подготовка приказов Управления образования о внесении изменений в кассовый план	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В.
21	Осуществление передвижек лимитов и ассигнований бюджетных обязательств по образовательным учреждениям	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В.
22	Внесение изменений в кассовый план по образовательным учреждениям	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В.
23	Подготовка и сдача еженедельного мониторинга о задолженности по выплате заработной платы	еженедельно	Юденко Е.В.
24	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Министерства экономики Московской области, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Надеждина Е. С. Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Юденко Е.В. Шипулина Е.В.
25	Консультирование руководителей учреждений по вопросам формирования (изменений) планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетным и автономным учреждениям на 2023 год	в течение месяца	Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В. Савчатова О.В.
26	Участие в проверках контрольных мероприятий ФКУ и контрольно-счетной палаты	по графику	Надеждина Е. С. Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В.
27	Работа в ГИС ЭБ для заключения соглашений с Министерством образования (федеральное финансирование)	в течение месяца	Федотова С.В. Бабич Л.А. Гергалова Т. Г. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Шипулина Е.В.
28	Подготовка выписок из бюджета Одинцовского городского округа	в течение месяца	Бабич Л.А. Гергалова Т. Г.
29	Работа на сайте <a href="http://monitoring.mosreg.ru">monitoring.mosreg.ru</a> по заполнению и внесению новой редакции программы Одинцовского городского округа Московской области «Образование» на 2023-2027 годы (7 изменение)	в течение месяца	Губернская Е. Г.
30	Подготовка и сдача отчета о ходе выполнения конкурентных процедур и заключению контрактов	еженедельно	Губернская Е. Г. Гергалова Т. Г.
31	Подготовка документов по санкционированию расходов в рамках субсидий Московской области	в течение месяца	Губернская Е. Г. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Дорофеева О.В.
32	Работа по вопросам ГИС ГМП	в течение месяца	Синельникова И.Н.

33	Проверка планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетным и автономным учреждениям на 2023 год в части раздел 1 «Поступления и выплаты учреждения»	в течение месяца	Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е.В. Гергалова Т.Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В.
34	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений и дополнений в Порядок предоставления и расходования субсидий из бюджета Одинцовского городского округа муниципальным дошкольным и общеобразовательным организациям, расположенным на территории бюджета Одинцовского городского округа Московской области, на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на образование, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 28.09.2020 №2489»	в течение месяца	Губернская Е.Г. Федотова С.В.
35	Подготовка проекта постановления «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Одинцовского городского округа частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным организациям, осуществляющим деятельность по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, имеющим государственную аккредитацию, расположенным на территории Одинцовского городского округа Московской области и признании утратившими силу постановлений Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 12.03.2020 № 710, от 14.07.2020 № 1677»	в течение месяца	Губернская Е.Г. Дубовик И.В. Гергалова Т.Г.
36	Организация работы в онлайн-системе нормативного планирования бюджета на Базе «ЭС «РАМЗЭС 2.0»	в течение месяца	Губернская Е.Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е.В. Гергалова Т.Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В.
37	Сбор отчетов по расходованию субвенций и субсидий с участием средств федерального бюджета осуществляется посредством ГИИС «Электронный бюджет» (отчет по субсидии ЧДОО и питание)	в течение месяца	Дубовик И.В. Синельникова И.Н.
38	Организация работы в системе планирование plan.reb.mosreg.ru	в течение месяца	Дубовик И.В.
39	Анализ исполнения проектов инициативного бюджетирования для реализации на территории Одинцовского городского округа Московской области в 2023 году	в течение месяца	Синельникова И.Н.

#### ОТДЕЛ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	<b>Организационно-координационная работа</b>		
1.1	Дни консультаций заместителей руководителей по безопасности образовательных учреждений	понедельник-четверг с 15:00 до 17:00	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.2	Заседание комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.3	Предоставление данных по воинскому отчету и бронированию	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.4	Организация работы МОУ по первоначальной постановке (юношей 2007 года рождения) на военный учёт и проведению профессионального психологического отбора в военном комиссариате.	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.5	Заседание призывной комиссии	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.6	Проведение оперативных проверок в образовательных организациях: - организованная перевозка обучающихся; - предупреждение дорожно-транспортного травматизма; - антитеррористическая защищенность и пожарная безопасность.	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.7	Проведение комплексного обследования условий эксплуатации, хранения, технического обслуживания «Школьных автобусов» и проверка водительской дисциплины	в течение месяца	Гузеева Е.А.
1.8	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.9	Подготовка приказов Управления образования	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.10	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.11	Работа с обращениями граждан	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.

1.12	Работа в системе МСЭД	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.13	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.14	Работа по Протокольным поручения ЦУР	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.15	Выездным проверкам контроля по безопасности образовательных объектов в мобильное приложение "Проверки Подмосковья".	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.16	Профилактические работы в МОУ где зарегистрированы случаи ДТП	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.17	Актуализация и мониторинг школьных автобусов в Региональной навигационно-информационной системе Московской области (РНИС) в соответствии с Порядком	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
<b>2 Инспекционная деятельность</b>			
2.1	Проведение плановых проверок антитеррористической защищенности объектов МОУ	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
2.2	Оперативная проверка "Организация антитеррористической защищенности МОУ и противопожарной безопасности"	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
2.3	Приём ежемесячных отчетов по состоянию комплексной безопасности ОУ (програмное обеспечение для администрирования опросов Googleforms)	до 11.12 за ноябрь	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.

### СЛУЖБА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Работа по внедрению ФГИС "Моя школа"	в течение месяца	Захаров И.И.
2	Работа в системе ИСУОД "Школьный портал Московской области"	в течение месяца	Захаров И.И.
3	Контроль подключения к системе ЕМИАС	в течение месяца	Захаров И.И.
4	Организационная работа по переносу контента и модернизации сайтов ОУ	в течение месяца	Захаров И.И.
5	Входящая/исходящая документация МСЭД	в течение месяца	Захаров И.И.
6	Контроль за системой "Сферум"	в течение месяца	Захаров И.И.
7	Система Readmine	в течение месяца	Захаров И.И.
8	Проверка оборудования, поставленного в рамках Эксперимента (Цифровая образовательная среда)	в течение месяца	Захаров И.И.
9	Работа в системе "Инвентаризация компьютерной техники" КУБ. Безопасность	в течение месяца	Захаров И.И.
10	ЛКО ПОС (Платформа обратной связи)	в течение месяца	Захаров И.И.
11	Работа в системе Gasy.mosreg.ru	в течение месяца	Захаров И.И.

### ОТДЕЛ КАДРОВ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Сбор и подготовка наградного материала частично	в течение месяца	Мануш М.А.
2	Сбор, оформление документов по вопросу наградного материала. Взаимодействие с Министерством образования и Администрацией	в течение месяца	Мелихова К.В.
3	Работа в системе "Gasy.mosreg.ru"	в течение месяца	Мелихова К.В. Карпанова А.А.
4	Работа с входящей, исходящей корреспонденцией	в течение месяца	Карпанова А.А. Трушникова Ю.Ю.
5	Работа в системе ЕЦУР, МСЭД	в течение месяца	Карпанова А.А. Трушникова Ю.Ю.
6	Работа по поручениям в Системе Регион, ЕЦУР (Добродел, ПОС). Работа в системе ЗК	в течение месяца	Карпанова А.А.
7	Формирование кадровых документов: приказы по личному составу, прием на работу, увольнения, отпуска, внутренние кадровые перемещения. Работа в системе СБИС	в течение месяца	Мануш М.А. Мелихова К.В.
8	Подготовка Дополнительных соглашений по программе "Социальная ипотека"	в течение месяца	Мелихова К.В.
9	Оформление и подготовка документов по вопросу аттестации руководителей, заместителей руководителей образовательных учреждений	в течение месяца	Мелихова К.В.
10	Подготовка материала по поредоставлению служебных жилых помещений для педагогических работников образовательных организаций	в течение месяца	Трушникова Ю.Ю.
11	Организация и проведение Конкурса на замещение вакантной должности "Руководитель"	в течение месяца	Мелихова К.В.
12	Консультации по организации, ведению, аудиту, КДП. Консультативная помощь по кадровой работе Работникам УО и образовательных учреждений по кадровым вопросам	в течение месяца	Мелихова К.В.

### ОДИНЦОВСКИЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Проверка заявлений на первую и высшую квалификационные категории педагогических работников на муниципальном уровне в ЕАИС ОКО. Февральская аттестационная комиссия.	27.11- 01.12	Фролкова Ю.Б.
2	Работа с внутренними документами УМЦ «Развитие образования»	в течение месяца	Фролкова Ю.Б.

3	Выверка приложений и подготовка приказа об оплате по высшей и первой	в течение месяца	Фролова Ю.Б.
4	Муниципальный конкурс для учителей информатики на лучшую методическую разработку (урок-презентация)	в течение месяца	Репринцева Т.А.
5	Семинар для школьных библиотекарей "Методика организации библиотечных выставок"	09.11 Место и время проведения уточняются	Яхлакова М.А.
6	Мастер -класс для учителей начальной школы "Создание ситуации успеха на уроке в начальной школе в условиях ФГОС НОО »	Место и время уточняется	Волкова О.В.
7	Координирование команд участников чемпионата «Профессионалы»_Сбор информации по компетенциям Juniorskills школьников Одинцовского городского округа для участия в Чемпионате «Профессионалы» (юниоры)	в течение месяца	Гаврик Л.В.
8	Рабочее совещание онлайн для учителей-наставников Чемпионата «Профессионалы» (юниоры) Тема: «Организация и проведение внутренних отборочных соревнований Чемпионата «Профессионалы»	место и время уточняется	Гаврик Л.В.
9	Мастер-класс: «Современный урок технологии: робототехника»	место и время уточняется	Гаврик Л.В.
10	Методическое сопровождение педагогов центров образования «Точка роста»	в течение месяца	Гаврик Л.В.
11	Курсы ПК ".«СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ КЛЮЧЕВЫХ НАВЫКОВ XXI ВЕКА»36ч.	20-26.11	Давыденкова Н.П.
12	Информационно-методические совещания для учителей «Актуальные вопросы подготовки к итоговой аттестации по иностранному языку 2024»	15.11r.davydenkova.info	Давыденкова Н.П.
13	Научно-практический семинар по организации деятельности системы управления разработкой, апробацией и внедрением воспитательного проекта «Связь поколений в воспитательную систему образовательных организаций Одинцовского района	22.11/ zoom 17.00	Давыденкова Н.П.
14	Мероприятия, посвященные Дню народного единства, ОУ (уроки, проекты )	1,2.11. davydenkova.info	Давыденкова Н.П.
15	Семинар: "Нетрадиционной формы и средства проведения уроков ОБЖ и внеурочных мероприятий"	21.11 в 10.00 МБОУ Кубинская сош 1	Осипова О.В.
16	Курсы ПК «Создание педагогических условий для формирования образовательных результатов в школе XXI века», 36 часов	20-27.11	Шафоростова Я.П.
17	Курсы ПК «Использование цифровых образовательных ресурсов для достижения планируемых результатов обучения в условиях обновленных ФГОС», 36 часов	01-15.11	Шафоростова Я.П.
18	Курсы ПК «Использование цифровых образовательных ресурсов для достижения планируемых результатов обучения в условиях обновленных ФГОС», 36 часов	16 - 30.11	Шафоростова Я.П.
19	Церемония открытия и первый этап конкурса "Учитель года" в 2024 г.	22.11 г. ОЦ "Флагман" 29.11.2023 время и место уточняются	Ибрагимова С.Г. Шафоростова Я.П.
20	Мастер-класс для молодых педагогов от актива наставников по выявленным в ходе собеседования проблемным темам. В рамках работы Ассоциации молодых педагогов	16.11 Vk	Шафоростова Я.П.
21	Конструирование современного урока: от идеи к результату. Занятие 5	15.11 Webinar 14:00-15:30	Шафоростова Я.П.
22	Координация работы регионального методического актива	в течение месяца	Шафоростова Я.П.
23	Организация муниципального этапа региональной конференции проектных и учебно-исследовательских работ обучающихся общеобразовательных организаций МО "Что, как и почему?"	в течение месяца	Волкова О.В.
24	Межрегиональный писательский конкурс (муниципальный этап)	30.10-28.11 место проведения - МБОУ Одинцовская гимназия №4	Фролова А.В.
25	Межрегиональный писательский конкурс (региональный этап)	30.10-28.11	Фролова А.В.
26	Конкурс сочинений обучающихся с неродным русским языком «Моё Отечество» (муниципальный этап)	30.10-11.12 место проведения - МБОУ Одинцовская гимназия №4	Фролова А.В.
27	Конкурс сочинений обучающихся с неродным русским языком «Моё Отечество» (региональный этап)	30.10-11.12	Фролова А.В.
28	Межрегиональная конференция «Теоретические и методологические проблемы обучения русскому языку и литературе»	15.11 Ресурсный центр русского языка АСОУ; вебинар	Фролова А.В.
29	Анализ типичных ошибок ЕГЭ по русскому языку и разбор новых заданий-2024	круглый стол время и место уточняются	Фролова А.В.
30	Подготовка к итоговому декабрьскому сочинению по литературе-2023	круглый стол время и место проведения уточняются	Фролова А.В.
31	Проведение региональных диагностических работ	по графику МО	Шулепко Н.С.
32	Сопровождение федерального проекта "Школа Минпросвещения"	в течение месяца	Шулепко Н.С.
33	Сопровождение регионального проекта "Региональные инновационные площадки"	в течение месяца	Шулепко Н.С.

34	Участие педагогов в открытии XXI Московских областных Рождественских образовательных чтений	Дата и место будет сообщено	Комаров Н.Л.
35	Муниципальный этап региональной олимпиады школьников по Духовному краеведению Подмосковья.	25.11 в 10:00	Комаров Н.Л.
36	Муниципальный тур Открытой всероссийской интеллектуальной олимпиады «Наше наследие» на базе своих школ, 2-4 классы (школьный этап - на сайте: <a href="https://ovio.pravolimp.ru/">https://ovio.pravolimp.ru/</a> )	Сайт: <a href="https://ovio.pravolimp.ru/">ovio.pravolimp.ru</a> 11.11	Комаров Н.Л.
37	Муниципальный тур Общероссийской олимпиады школьников по основам православной культуры, 7-11 классы (школьный этап проходит на сайте: <a href="https://opk.pravolimp.ru/">https://opk.pravolimp.ru/</a> )	Дата и место будет сообщено	Комаров Н.Л.
38	Муниципальный тур Общероссийской олимпиады школьников по ОРКСЭ на базе своих школ, 3-6 классы (школьный этап - на сайте: <a href="https://ooo.pravolimp.ru/">https://ooo.pravolimp.ru/</a> )	24-25.11 Сайт: <a href="https://ooo.pravolimp.ru/">https://ooo.pravolimp.ru/</a>	Комаров Н.Л.
39	II этап Областной олимпиады старшеклассников общеобразовательных организаций по избирательному законодательству (на региональном уровне в формате решений кейсовых заданий)	Место и время проведения уточняются	Демяненко Л.Г.
40	Научно-практический форум "Он передал нам вещим словом"	Государственный историко-литературный музей-заповедник А.С. Пушкина (п. Большие Вяземы) 21.11 в 10.00	Фролова А.В. Демяненко Л.Г.
41	"Вопросы преемственности ДООУ и начальной школы в рамках реализации обновленных ФГОС дошкольного и начального общего образования"	Круглый стол МБОУ Голицынская СОШ 2 22.11	Волкова О.В.
42	Организация проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по 24 общеобразовательным предметам	в течении месяца по утверждённому графику	Ананьева Л.А.
43	Организация участия обучающихся образовательных организаций в предметных олимпиадах на платформе "Учи.Ру"	в течении месяца	Ананьева Л.А.
44	Организация участия обучающихся образовательных организаций в предметных олимпиадах на платформе "ЯКласс"	в течении месяца	Ананьева Л.А.
45	Организация участия обучающихся образовательных организаций в интенсивных профильных образовательных программах ОЦ "Взлёт"	в течении месяца	Ананьева Л.А.
46	Сопровождение профильных классов	в течение месяца	Ананьева Л.А.
47	Совещание с заместителями директоров образовательных организаций	еженедельно (понедельник) 16:00 в онлайн-формате ссылка для подключения будут направлена дополнительно	Ибрагимова С.Г. Ананьева Л.А. методисты
48	Совещание со школьными координаторами олимпиадного движения	еженедельно в онлайн-формате, время и ссылка для подключения будут направлены дополнительно	Ананьева Л.А.
49	Работа в системе МСЭД	в течение месяца	Ананьева Л.А. Манаенкова Е.М.
50	Работа в системе Взлет.Мониторинг	в течение месяца	Ананьева Л.А.
51	Информационное обеспечение деятельности ПППК	в течение месяца	Ананьева Л.А.
52	Информационное обеспечение деятельности УМЦ	в течение месяца	Ананьева Л.А.
53	«Организация работы в ПППК» (ежемесячные совещания для педагогов и кураторов)	в онлайн-формате дата, время и ссылка для подключения будут направлены дополнительно	Ананьева Л.А.
54	Проведение обучающих семинаров для координаторов площадок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	в онлайн-формате время и ссылка для подключения будут направлены дополнительно	Ананьева Л.А.
55	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по астрономии	15.11 14.00	Пихенько В.В.
56	Проверка работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по астрономии	17.10 в 15.00 МБОУ Одинцовская СОШ № 12	Пихенько В.В.
57	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по математике	11.11	Гамова Е.Р.
58	Проверка работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике	12.11 в 10.00 МБОУ Одинцовская СОШ №9	Гамова Е.Р.
59	Образовательный семинар по подготовке к олимпиадам для обучающихся 6-7-х классов(МагМа)	время и место уточняются	Гамова Е.Р.
60	Семинар для учителей математики	21.11 УМЦ 15.30	Гамова Е.Р.

Начальник Управления образования



О. А. Ткачева