

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель Главы Администрации
 Одинцовского городского округа
 О. В. Дмитриев
 « » 2023г

ПЛАН
 РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
 НА СЕНТЯБРЬ 2023 года

ОТДЕЛ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Мониторинг «Организация контроля за проведением государственной итоговой аттестации выпускников 11-х и 9-х классов» (дополнительный период)	по отдельному графику пункты проведения экзаменов	Карманова Ж.К. Царковская М.Ч. Кузнецова К.В. Выставкина М.В. Щанкин А.Э.
2	Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов (дополнительный период)	по расписанию ГИА-9	Выставкина М.В. Щанкин А.Э.
3	Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов (дополнительный период)	по расписанию ГИА-11	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В.
4	Мониторинг «Заполнение ФИС ФРДО»	все МОУ до 30.09	Кузнецова К.В.
5	Проведение консультаций с гражданами по вопросам ГИА в 2023 году	в течение месяца	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В. Выставкина М.В. Щанкин А.Э.
6	Мониторинг «Исполнение ст. 17 федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части организации обучения в форме семейного образования»	базовые школы 01-29.09	Салтыкова С.С.
7	Осуществление контроля за организацией работы ТПМПК Одинцовского городского округа	1 ТПМПК	Салтыкова С.С.
8	Участие в работе Комиссии по защите имущественных прав несовершеннолетних окружного управления социального развития №2 Министерства социального развития Московской области	по графику окружного управления социального развития №2 Министерства социального развития Московской области	Салтыкова С.С.
9	Мониторинг «Банк данных о детях –инвалидах в 2023-2024 учебного года»	все МОУ 01-29.09 (дистанционно)	Салтыкова С.С.
10	Мониторинг «Об организации обучения детей-инвалидов на дому в 2023/2024 учебном году»	Все МОУ 01-29.09 (дистанционно)	Салтыкова С.С.
11	Стационарное заседание территориальной ПМПК №1	понедельник- четверг (еженедельно) с 10:00 до 18:00	Салтыкова С.С. Майстрович И.П.
12	Семинар-практикум учителей-логопедов дошкольных отделений МОУ по теме: «Служба раннего вмешательства: итоги экспериментальной работы и перспективы развития»;	28.09. в 09.30 МБОУ Одинцовская СОШ №12 ДО д/с № 79	Салтыкова С.С. Зайцева С.В. руководитель ОМО
13	Мониторинг наполняемости модуля «Зачисление в ОО»	все МОУ в течение месяца	Щанкин А.Э.
14	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	в течение месяца	Выставкина М.В.
15	Мониторинг «Результаты деятельности руководителей МОУ по выполнению законов РФ и МО «Об образовании» в части получения обязательного среднего общего образования»	все МОУ по отдельному графику	Щанкин А.Э.
16	Мониторинг «Реализации основных направлений модернизации общего образования в рамках регионального электронного мониторинга (РСЭМ)»	все МОУ по графику регионального оператора (АСОУ)	Щанкин А.Э.
17	Координация деятельности ОУ по организации центров образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образования»	в течение месяца	Выставкина М.В.
18	Работа с обращениями граждан	в течение месяца	все сотрудники отдела
19	Работа с обращениями граждан, поступившими посредством интернет-сервисов	в течение месяца	все сотрудники отдела
20	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	все сотрудники отдела
21	Работа по Протокольным поручения ЦУР	в течение месяца	все сотрудники отдела
22	Работа с обращениями граждан через МКУ «Муниципальный центр управления регионом Одинцовского городского округа Московской области»	в течение месяца	все сотрудники отдела
23	Работа в системе ГАС "Управление"	в течение месяца	все сотрудники отдела
24	Работа с входящей и исходящей документацией	в течение месяца	все сотрудники отдела
25	Работа в государственной информационной системе «Межведомственная система электронного документооборота Московской области»	ежедневно	все сотрудники отдела
26	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	все сотрудники отдела

27	Прием граждан по вопросам общего образования	по вторникам с 10:00 до 17:00	все сотрудники отдела
----	--	----------------------------------	-----------------------

ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Организационно – координационная работа и управленческая работа:		
1.1	Семинар для участников окружного этапа регионального конкурса «Воспитатель года Подмосковья-2024»	05.09 в 9:30 МБОУ Одинцовская СОШ № 12 дошкольное отделение - детский сад № 39	Ивкова А.К.
1.2	Работа в программе "ЕИСДОУ"	УО в течение месяца	Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С.
1.3	Взаимодействие по сопровождению работы в АИС ЛОД с МКУ "Централизованная бухгалтерия"	УО в течение месяца	Морозова Е.В. Буданцева А.В.
1.4	Работа с обращениями граждан	УО в течение месяца	Новожилова О.В. Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С. Позднякова О.А. Буданцева А.В. Москвина М.Е. Круглова Н.Ю.
1.5	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	УО в течение месяца	Буданцева А.В.
1.6	Работа с обращениями граждан, поступившими посредством интернет-сервисов	УО в течение месяца	Позднякова О.В. Казанкова Е.С. Москвина М.Е. Круглова Н.Ю.
1.7	Межведомственное взаимодействие в вопросах дошкольного образования	УО в течение месяца	сотрудники отдела
1.8	Проведение индивидуальных консультаций для руководителей образовательных учреждений	УО в течение месяца	сотрудники отдела
1.9	Комплектование групп детских садов на 2023-2024 учебный год	УО в течение месяца	Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С.
1.10	Ведение личного приема граждан по вопросу предоставления дошкольного образования	каждый четверг	Морозова Е.В. Пономаренко О.С.
1.11	Консультативная работа в Центре помощи семьям мобилизованных граждан	по графику	сотрудники отдела
1.12	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	сотрудники отдела
1.13	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	сотрудники отдела
1.14	Работа по Протокольным поручения ЦУР	в течение месяца	сотрудники отдела
2	Организационно – управленческое сопровождение:		
2.1	Прием документов на профессиональный конкурс "Воспитатель года - 2023"	18.09 с 9:00 до 12:00	Ивкова А.К. Киселева О.В.
2.2	Фестиваль городского спорта "Играем в городки -сохраняем традиции России"	12.09 МБОУ Кубинская СОШ № 1 имени Героя Российской Федерации И.В. Ткаченко	Ивкова А.К.
2.3	Сбор документов на Фитнес – фестиваль «Солнечный зайчик»	28.09 с 9.00 до 12.00 кабинет № 102 Управления образования	Ивкова А.К.
2.4	Подготовка нормативно-правовых документов	в течение месяца	Москвина М.Е.
2.5	Анализ документации, стандартов и пр. нормативных документов	в течение месяца	сотрудники отдела
3.1	Оперативная проверка.		
3.1.1	Профилактический визит в части организации питания воспитанников дошкольного отделения	в соответствии с графиком	Круглова Н.Ю.
3.2	Мониторинги:		
3.2.1	Мониторинг кадрового состава организаций реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования	с 11 -15.09	Ивкова А.К. Киселева О.В.
3.2.2	Мониторинг освоения основной образовательной программы дошкольного образования.	с 15- 28.09	Ивкова А.К. Киселева О.В. старший воспитатели ОУ
3.2.3	Мониторинг организации и проведения летней оздоровительной работы в дош	по графику	Киселева О.В.
3.2.4	Система электронного мониторинга состояния и развития системы образования	в течение месяца	Позднякова О.В.
3.2.5	Сбор данных по мобилизованным	ежедневно	сотрудники отдела
3.2.6	Ведомственная отчетность ГАС "Управление" МО	в течение месяца	Позднякова О.В.

3.2.7	МП "Проверки Подмосковья"	в течение месяца	Буданцева А.В. Москвина М.Е. Круглова Н.Ю.
3.2.8	Сбор данных исполнения физиологических норм питания за август 2023 года	УО каб. 305 04-06.09.2023	Круглова Н.Ю.
4	Методическая работа:		
4.1	«STEM образование детей дошкольного возраста: развитие интеллектуальных способностей и предпосылок научно-технического творчества» Представление опыта работы ДО №51, 43в.	19.09 МБОУ Барвихинская СОШ дошкольное отделение - детский сад № 31	Ивкова А.К.
4.2	Практико – ориентированный семинар старших воспитателей «Ключевые ориентиры дошкольного образования».	21.09 МБОУ Школа "КвантУм" имени Героя Советского Союза Василия Фабричного дошкольного отделения - детского сада № 4	Ивкова А.К. Киселева О.В.
4.3.	МО инструкторов по физической культуре «Поддержка и стимулирование детской инициативы на занятиях по физической культуре». «Физическое развитие в соответствии с ФОП ДО: содержание образовательной деятельности, направленной на приобщение дошкольников к физической культуре, сохранению и укреплению здоровья». Представление опыта работы ДО № 23,12, 38	22.09 МБОУ Лесногородская СОШ дошкольное отделение - детский сад № 24	Ивкова А.К.
4.4.	МО музыкальных руководителей «Содержание музыкальной деятельности в соответствии с ФОП ДО: формируем интересы, потребности, способности и эстетическое отношение к музыке»	26.09 МБОУ Лесногородская СОШ дошкольное отделение - детский сад № 12	Ивкова А.К.
4.5.	МО воспитателей «Эффективные методы освоения основ безопасности жизнедеятельности с детьми». Представление опыта работы ДО № 23в.77, 43в.	27.09. МБОУ "Первая школа имени М.А. Пронина" дошкольное отделение - детский сад № 7	Киселева О.В.
4.6.	Педагогическая мастерская для начинающих старших воспитателей ДО «Методический совет в детском саду как элемент системы внутреннего управления ДО» Представление опыта работы ДО № 59	29.09 МБОУ Одинцовская гимназия № 7 дошкольное отделение - детский сад № 57	Киселева О.В.

ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Работа с обращениями граждан (поступившими посредством интернет - сервисов, Добродел, ОГ, ПСОС)	в течение месяца	Новожилова О.В. Карманова Ж.К. Куликова Ю.С. Алекса А.О. Степанова Е.М.
2	Работа с обращениями граждан через МКУ «Муниципальный центр управления регионом Одинцовского городского округа Московской области»	в течение месяца	Алекса А.О. Степанова Е.М.
3	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	все сотрудники отдела
4	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	в течение месяца	Алекса А.О. Куликова Ю.С.
5	Координация получения лицензии на медицинскую деятельность ОУ	в течение месяца	Алекса А.О. Куликова Ю.С.
6	Подготовка к проведению ежегодного праздника "День учителя"	дата, место и время будут сообщены дополнительно	Куликова Ю.С. Доржиева М.В. Алекса А.О. Степанова Е.М.
7	Заседание Комиссии по делам несовершеннолетних Управления по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Доржиева М.В.
8	Мониторинг «Реализация дополнительных образовательных программ в рамках электронного мониторинга» (РСЭМ). Ежеквартальный отчет.	все МОУ по графику регионального оператора 04.09.2023	Алекса А.О.
9	Контроль за наполняемостью ЕИС ДО Навигатор дополнительного образования	в течение месяца	Куликова Ю.С. Алекса А.О. МОЦ
10	Координация работы МОЦ	в течение месяца	Куликова Ю.С. Алекса А.О.
11	Координация работы проекта Губернатора «Открытый школьный стадион»	в течение месяца	Алекса А.О.
12	Координация нацпроекта "Туризм и индустрия гостеприимства". Двухдневные поездки обучающихся ОУ по г. Москва и МО	02.,05.,07.,09,15.,16.,19,21,22,23.09 Одинцовский г.о. - г. Москва - г.о. Королев, г.о. Мытищи, г.о. Долгопрудный	Алекса А.О.
13	Координация деятельности по развитию Движения Первых в общеобразовательных организациях округа	в течение месяца	Доржиева М.В.

14	Координация работы проекта РФС "Футбол в школе"	в течение месяца	Алекса А.О.
15	Работа с Административным регламентом по предоставлению Муниципальной услуги (доп. образование)	в течение месяца	Куликова Ю.С. Алекса А.О.
16	Работа с дорожной картой по внедрению системы социального заказа в Одинцовском городском округе на 2023 год	в течение месяца	Куликова Ю.С. Алекса А.О.
17	Наполнение Интернет- портала системы образования информационными материалами	в течение месяца	Алекса А.О. Степанова Е.М.
18	Предоставление информации о проведенных мероприятиях по профилактике детского травматизма на железной дороге	в течение месяца	Степанова Е.М.
19	Предоставление информации по проведению мероприятиям по увековечиванию памяти военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции	в течение месяца	Алекса А.О.
20	Предоставление информации для рубрики #ГероиНашегоВремени	в течение месяца	Степанова Е.М.
21	Предоставление информации о мероприятиях, посвященных Году Педагога и Наставника	в течение месяца	Куликова Ю.С.
22	Мониторинг Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического движения "ЮНАРМИЯ"	в течение месяца	Алекса А.О. Куликова Ю.С.
23	Мониторинг деятельности школьных театров в ОУ	предоставлен отчет последний рабочий день каждого месяца	Алекса А.О.
24	Фестиваль волейбола Московской области среди команд юношей и девушек 2009-2010 г.р.	место, время проведения будет сообщено дополнительно	Алекса А.О.
25	Легкоатлетический кросс в рамках Спартакиады школьных спортивных клубов ОУ на 2023-2024 учебный год	27.09 место и график проведения будет сообщен дополнительно	Алекса А.О.
26	Мини-футбол в рамках Спартакиады школьных спортивных клубов ОУ на 2023-2024 учебный год	20,23.09 место и график проведения будет сообщен дополнительно	Алекса А.О.
27	Проведение Единого дня профилактики детского дорожно - транспортного травматизма "Детям Подмосковья - безопасные дороги"	04, 05.09 все МОУ	Куликова Ю.С. Алекса А.О. Степанова Е.М.
28	Проведение фестиваля "Марафон творческих программ по пропаганде безопасного поведения на дорогах" среди обучающихся ОУ и УДО в Одинцовском ОГО	05.09 место будет сообщено дополнительно	Куликова Ю.С. Степанова Е.М.
29	Проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса "Учитель здоровья России - 2023"	работы принимаются до 22.09	Алекса А.О.
30	Мониторинг обучающихся получающих услуги дополнительного образования льготной категории ПГ-317	в течение месяца	Алекса А.О. Куликова Ю.С.
31	Проведение муниципального этапа "ГТО - командный зачет" среди команд ЦСК ОУ	30.09	Алекса А.О.
32	Мониторинг проведения в ОУ патриотических и творческих мероприятий	20.09	Алекса А.О.
33	Подготовка к профилактическим медицинским осмотрам обучающихся в Одинцовском муниципальном районе в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	в течение месяца все МОУ по отдельному графику	Доржиева М.В.
34	Заседание рабочей группы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся общеобразовательных учреждений Одинцовского городского округа. Координация деятельности приоритетного проекта «Билет в будущее». Координация деятельности по внедрению профориентационного минимума в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования	в течение месяца	Доржиева М.В. Ибрагимова С.Г.
35	Мониторинг «Выбытие обучающихся из 1-11 классов общеобразовательных учреждений»	до 04.09 все МОУ	Доржиева М. В.
36	Ведение электронного банка данных обучающихся общеобразовательных учреждений, не посещающих занятия по неуважительным причинам в 1-11 классах	до 04.09 все МОУ	Доржиева М. В.
37	Организационное совещание для заместителей директоров по воспитательной работе МОУ по подготовке к социально-психологическому тестированию обучающихся в Одинцовском городском округе	07.09 (онлайн) 14.09 (очно)	Доржиева М. В.
38	Мониторинг «Составление социального паспорта Одинцовского городского округа»	до 22.09 все МОУ по индивидуальному графику	Доржиева М.В.
39	Благотворительная акция "Белый цветок"	до 12.09	Доржиева М.В.
40	Заседание Комиссии по делам несовершеннолетних Управления по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Доржиева М.В.
41	Заседание рабочей группы Управления по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Доржиева М.В.
42	Мониторинг показателя процесса «Социальная активность» перечня показателей оценки эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов, ежемесечное предоставление данных по количеству обучающихся в общеобразовательных учреждениях, посетивших музеи из перечня музеев утвержденного Министерством образования Московской области	в течение месяца	Степанова Е.М.
43	Показательные выступления авиамodelистов	03.09 10:00-12:00	Гращенков А.И.
44	Показательные выступления судомodelистов "По морям, по волнам"	16.09 10:00-12:00	Гращенков А.И.
45	Чемпионат Московской области, скоростные модели	23.09, Старый городок	Гращенков А.И.

46	День открытых дверей ОЦЭВ «Путевка в творчество»	01.09. с 14.00-20.00 в филиале ОЦЭВ б-р. Маршала Крылова, д.1.	Козлова И.Н.
47	Турслёт «Встреча» для туристско-краеведческих клубов	02.09 в 11.00. Подушкинское лесничество	Козлова И.Н.
48	Турслёт «Тропа Берендея» для 1-4 классов	09.09 в 09.00 начало стартов в филиале ОЦЭВ бул. Маршала Крылова, д.1.	Козлова И.Н.
49	Турслёт «Лесная школа» для 5-9 классов	16.09 в 09.00 начало стартов в филиале ОЦЭВ бул. Маршала Крылова, д.1.	Козлова И.Н.
50	Семинар-совещание руководителей школьных музеев	14.09 в 16.00 в филиале ОЦЭВ бул. Маршала Крылова, д.1.	Козлова И.Н.
51	Экологическая тропа в рамках программы «День Земли»	23.09 в 09.00 в филиале ОЦЭВ бул. Маршала Крылова, д.1	Козлова И.Н.

ПЛАНОВО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Консультирование руководителей МОУ и их заместителей по вопросам заключения договоров на обеспечение текущей финансово – хозяйственной деятельности организаций	в течение месяца	Надеждина Е. С. Зам. начальника УО Губернская Е. Г. начальник отдела, Дубовик И.В., зам. начальника отдела, Федотова С.В., главный инспектор Синельникова И.Н., главный инспектор Юденко Е.В., главный инспектор Бабич Л.А., главный инспектор Дикарева Е. В., старший инспектор, Гергалова Т. Г., главный инспектор Дорофеева О.В., старший инспектор Шипулина Е.В., старший инспектор, Черноглазова М.В., старший инспектор, Савчатова О.В., старший инспектор
2	Расчет средств: - для получения субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек; - для получения субвенции на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек; - для получения субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.	до 15.09	Юденко Е.В. Федотова С.В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В.
3	Расчет и заказ средств: - на оплату услуг по дистанционному обучению детей – инвалидов, находящихся на домашнем обучении	до 15.09	Шипулина Е.В.,

4	-Расчет средств для получения Субвенции по финансовому обеспечению получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области, в части финансирования расходов на оплату труда работников, расходов на учебники и учебные, учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы -Расчет средств для получения Субвенции по финансовому обеспечению, в части финансирования расходов на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций в Московской области с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений.	до 15.09	Дубовик И.В.
5	Расчет и заказ средств на организацию питания обучающихся, получающих основное и среднее общее образование, и отдельных категорий обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области	до 15.09	Синельникова И. Н.
6	Расчет и заказ средств для финансирования стоимости питания в частных общеобразовательных организациях в Московской области	до 15.09	Гергалова Т. Г.
7	Расчет и заказ средств на предоставление субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в Московской области в соответствии с государственной программой Московской области «Образование Подмосковья» на 2020-2025 годы в 2023 году	до 15.09	Синельникова И. Н.
8	Открытие предельных объемов финансирования по муниципальному заданию	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В., Савчатова О.В.
9	Открытие предельных объемов финансирования по целевым субсидиям	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В., Савчатова О.В.
10	Формирование сведений об операциях с целевыми субсидиями по муниципальным образовательным учреждениям в программе СУФД и УРМ	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В., Савчатова О.В.
11	Подготовка карточек образцов подписей по муниципальным образовательным учреждениям (для УФК). Подключение муниципальных образовательных учреждений к личному кабинету ИПО СУФД-online	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В., Савчатова О.В.
12	Формирование заявок в МО на финансирование субвенций и субсидий бюджетам муниципальных образований МО	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В., Савчатова О.В.
13	Расчет и заказ средств на предоставление субсидии на возмещение расходов по частным дошкольным образовательным организациям в Московской области в части присмотра и ухода	в течение месяца	Дубовик И.В.
14	Подготовка ежемесячного мониторинга численности занятых в МО МО	до 10.09	Юденко Е.В. Федотова С.В. Шипулина Е.В.
15	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	Надеждина Е. С. Губернская Е. Г. Федотова С.В. Юденко Е.В. Шипулина Е.В.
16	Внесение изменений в сметы по казенным учреждениям на 2023 год	в течение месяца	Дубовик И.В.
17	Работа в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» (заключение соглашения)	в течение месяца	Губернская Е. Г. Бабич Л.А. Гергалова Т. Г.
18	Подготовка проекта муниципальной программы «Образование» на 2023-2027 годы- 4 изменение	в течение месяца	Губернская Е. Г.
19	Мониторинг за правильностью и своевременностью размещения информации по учреждениям на Официальном сайте www.bus.gov.ru	в течение месяца	Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В.
20	Подготовка приказов Управления образования о внесении изменений в кассовый план	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В., Савчатова О.В.
21	Осуществление передвижек лимитов и ассигнований бюджетных обязательств по образовательным учреждениям	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В., Савчатова О.В.
22	Внесение изменений в кассовый план по образовательным учреждениям	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В., Савчатова О.В.

23	Подготовка и сдача еженедельного мониторинга о задолженности по выплате заработной платы	еженедельно	Юденко Е.В.
24	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Министерства экономики Московской области, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Надеждина Е. С. Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Юденко Е.В. Шипулина Е.В.
25	Консультирование руководителей учреждений по вопросам формирования (изменений) планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетным и автономным учреждениям на 2023 год	в течение месяца	Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В. Савчатова О.В.
26	Участие в проверках контрольных мероприятий ФКУ и контрольно-счетной палаты	по графику	Надеждина Е. С. Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В. Савчатова О.В.
27	Работа в ГИС ЭБ для заключения соглашений с Министерством образования (федеральное финансирование)	в течение месяца	Федотова С.В. Бабич Л.А. Гергалова Т. Г. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Шипулина Е.В.
28	Подготовка выписок из бюджета Одинцовского городского округа	в течение месяца	Бабич Л.А. Гергалова Т. Г.
29	Работа на сайте monitoring.mosreg.ru по заполнению и внесению новой редакции программы Одинцовского городского округа Московской области «Образование» на 2023-2027 годы (5 изменения)	в течение месяца	Губернская Е. Г.
30	Подготовка и сдача отчета о ходе выполнения конкурентных процедур и заключению контрактов	еженедельно	Губернская Е. Г. Гергалова Т. Г.
31	Подготовка документов по санкционированию расходов в рамках субсидий Московской области	в течение месяца	Губернская Е. Г. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Дорофеева О.В.
32	Работа по вопросам ГИС ГМП	в течение месяца	Синельникова И.Н.
33	Проверка планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетным и автономным учреждениям на 2023 год в части раздел 1 «Поступления и выплаты учреждения»	в течение месяца	Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В. Савчатова О.В.
34	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений и дополнений в Порядок предоставления и расходования субсидий из бюджета Одинцовского городского округа муниципальным дошкольным и общеобразовательным организациям, расположенным на территории бюджета Одинцовского городского округа Московской области, на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на образование, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 28.09.2020 №2489»	в течение месяца	Губернская Е.Г. Федотова С.В.

35	Подготовка проекта постановления «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Одинцовского городского округа частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным организациям, осуществляющим деятельность по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, имеющим государственную аккредитацию, расположенным на территории Одинцовского городского округа Московской области и признании утратившими силу постановлений Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 12.03.2020 № 710, от 14.07.2020 № 1677»	в течение месяца	Губернская Е.Г. Дубовик И.В. Гергалова Т. Г.
36	Подготовка проекта постановления «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций, частных общеобразовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений»	в течение месяца	Губернская Е.Г. Дубовик И.В.
37	Утверждение прогнозируемой численности на 2023 год и фактической средней численности обучающихся муниципальным правовым актом Одинцовского муниципального района	до 20.09	Губернская Е.Г. Дубовик И.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Федотова С.В. Бабич Л.А. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В.
38	Подготовка расчетов к уточнению бюджета	до 15.09	Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В. Савчатова О.В.
39	Организация работы в онлайн-системе нормативного планирования бюджета на Базе «ЭС «РАМЗЭС 2.0»	в течение месяца	Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В. Савчатова О.В.
40	Анализ исполнения проектов инициативного бюджетирования для реализации на территории Одинцовского городского округа Московской области в 2023 году	в течение месяца	Синельникова И. Н.
41	Формирование проекта бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 гг по подведомственному Управлению образования учреждениям (занесение данных в сводные таблицы, корректировка проектов бюджета, расчеты по зп, питанию на 2024 год)	в течение месяца	Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Гергалова Т. Г. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Черноглазова М.В. Савчатова О.В.
42	Подготовка к проведению тарификации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений на 01.09.2023 года	по графику	Губернская Е. Г. Дубовик И.В. Федотова С.В. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Шипулина Е.В.

ОТДЕЛ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Организационно-координационная работа		
1.1	Дни консультаций заместителей руководителей по безопасности образовательных учреждений	понедельник-четверг с 15.00 до 17.00	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.2	Заседание комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды	в течение месяца	Колобаева Е.В.
1.3	Проведение «Месячника безопасности» в образовательных организациях	21.08-02.10	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.4	Проведение Единого дня профилактики детского дорожно-транспортного травматизма «Детям Подмосковья – безопасные дороги» (в том числе с использованием дистанционных технологий) с участием сотрудников ОГИБДД УМВД России по Одинцовскому городскому округу	04.09	Колобаева Е.В.
1.5	Проведение Единого дня объектовых тренировок по теме: «Отработка практических навыков действия работников образовательного учреждения, обучающихся (воспитанников) при возникновении чрезвычайной ситуации»	05.09	Колобаева Е.В.

1.6	Проведение оперативных проверок в образовательных организациях: - организованная перевозка обучающихся; - предупреждение дорожно-транспортного травматизма; - антитеррористическая защищенность и пожарная безопасность	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.7	Проведение показательных объектовых тренировок в образовательных учреждениях по теме: «Практическая антитеррористическая тренировка по отработке действий руководства, работников образовательного учреждения, обучающихся (воспитанников) при угрозе совершения и при совершении террористического акта, совершенствованию взаимодействия органов управления, сил и средств, привлекаемых для ликвидации и (или) минимизации последствий террористического акта»	в течение месяца	Колобаева Е.В.
1.8	Проведение комплексного обследования условий эксплуатации, хранения, технического обслуживания «Школьных автобусов» и проверка водительской дисциплины	в течение месяца	Гузеева Е.А.
1.9	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.10	Подготовка приказов Управления образования	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.11	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.12	Работа с обращениями граждан	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.13	Работа в системе МСЭД	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.14	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.15	Мониторинг проведенных открытых уроков, приуроченных ко Дню знаний 1 сентября	01-07.09	Колобаева Е.В.
1.16	Работа по Протокольным поручения ЦУР	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.17	Согласование с территориальными подразделениями ГИБДД паспортов безопасности дорожного движения образовательных организаций	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.18	Проведение информационно-профилактического мероприятия "Внимание - дети!"	21.08-24.09	Колобаева Е.В.
1.19	Профилактические работы в МОУ где зарегистрированы случаи ДТП	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.20	Актуализация и мониторинг школьных автобусов в Региональной навигационно-информационной системе Московской области (РНИС) в соответствии с Порядком	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.21	Формирование бюджета по оснащению/дооснащению ОУ системами безопасности в целях антитеррористической защищенности на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
1.22	Подготовка проекта постановления об утверждении положения об организации перевозок обучающихся МОУ	в течение месяца	Гузеева Е.А.
2	Инспекционная деятельность		
2.1	Проведение плановых проверок антитеррористической защищенности объектов МОУ	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
2.2	Оперативная проверка "Организация антитеррористической защищенности МОУ и противопожарной безопасности"	в течение месяца	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.
2.3	Приём ежемесячных отчетов по состоянию комплексной безопасности ОУ (програмное обеспечение для администрирования опросов Googleforms)	до 12.09 за август	Гузеева Е.А. Колобаева Е.В.

СЛУЖБА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Работа по внедрению ФГИС "Моя школа"	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.
2	Работа в системе ИСУОД "Школьный портал Московской области"	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.
3	Контроль подключения к системе ЕМИАС	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.
4	Работа в мобильном приложении "Проверки Подмосковья"	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.
5	Организационная работа по переносу контента и модернизации сайтов ОУ	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.
6	Входящая/исходящая документация МСЭД	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.
7	Контроль за системой "Сферум"	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.
8	Система Readmine	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.

9	Проверка оборудования, поставленного в рамках Эксперимента (Цифровая образовательная среда)	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.
10	Работа в системе "Инвентаризация компьютерной техники" КУБ. Безопасность	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.
11	ЛКО ПОС (Платформа обратной связи)	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.
12	Работа в системе Gasy.mosreg.ru	в течение месяца	Бокова Т.Е. Щербаков А.М Захаров И.И.

ОТДЕЛ КАДРОВ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Сбор и подготовка наградного материала	в течение месяца	Мелихова К.В.
2	Исполнение дорожной карты по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	в течение месяца	Карпанова А.А.
3	Работа в системе "Gasy.mosreg.ru"	в течение месяца	Мелихова К.В. Карпанова А.А.
4	Работа с входящей, исходящей корреспонденцией	в течение месяца	Карпанова А.А.
5	Работа в системе ЕЦУР, МСЭД	в течение месяца	Карпанова А.А.
6	Работа по поручениям в Системе Регион, ЕЦУР (Добродел, ПОС)	в течение месяца	Карпанова А.А.
7	Формирование кадровых документов: приказы по личному составу, прием на работу, увольнения, отпуска директоров, внутренние кадровые перемещения	в течение месяца	Мелихова К.В. Карпанова А.А.
8	Прием и формирование документов "Молодые специалисты"	в течение месяца	Мелихова К.В.

ОДИНЦОВСКИЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Сбор документов по муниципальному конкурсу на именную премию Главы Одинцовского городского округа лучшим педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений за высокие результаты профессиональной деятельности по итогам 2022-2023 учебного года	до 09.09 УМЦ «Развитие образования»	Ибрагимова С.Г.
2	Установочное совещание участников профессионального конкурса «Педагогический дебют»	15.09 в 16:00 УМЦ «Развитие образования»	Ибрагимова С.Г. Шафоростова Я.П.
3	Установочное совещание участников профессионального конкурса «Учитель года 2024»	дата и время проведения будет уточнено позже	Ибрагимова С.Г. Шафоростова Я.П.
4	Установочное совещание со школьными координаторами олимпиадного движения	первая декада сентября, очный формат, место и время будет сообщено дополнительно	Ананьева Л.А.
5	Организация проведения школьного этапа ВсОШ	в течение месяца, по графику ОЦ "Взлёт"	Ананьева Л.А.
6	Совещание с методистами МБУ ДПО Одинцовского УМЦ "Развитие образования" по вопросам организации проведения школьного этапа ВсОШ	04.09 в 16:00, УМЦ, кабинет 402	Ананьева Л.А.
7	Сбор документов обучающихся-стипендиатов Главы Одинцовского городского округа, проявивших особые успехи в учении и искусстве по результатам 2021– 2022 учебного года	в течение месяца	Ананьева Л.А.
8	Организация участия обучающихся образовательных организаций в интенсивных профильных образовательных программах ОЦ "Взлёт"	в течение месяца	Ананьева Л.А.
9	Установочный семинар для обучающихся в психолого-педагогических классах «Педагог – профессия или призвание?»	третья декада сентября, очный формат, место и время будет сообщено дополнительно	Ананьева Л.А.
10	Совещание со школьными координаторами олимпиадного движения	еженедельно, в онлайн-формате, время и ссылка для подключения будут направлены дополнительно	Ананьева Л.А.
11	Совещание с заместителями директоров образовательных организаций	еженедельно вторник 16:30 в онлайн-формате ссылка для подключения будет направлена дополнительно	Ибрагимова С.Г. Ананьева Л.А. Шафоростова Я.П.
12	Работа в системе МСЭД	в течение месяца	Ананьева Л.А. Манасикова Е.М.
13	Работа в системе Взлёт.Мониторинг	в течение месяца	Ананьева Л.А.
14	Сопровождение профильных классов	в течение месяца	Ананьева Л.А.
15	Подготовка приказа в аттестационную комиссию Министерства образования Московской области по изменению в составе экспертных групп. Корректировка экспертов в системе ЕАИС «ОКО».	В течение месяца	Фролова Ю.Б.
16	Работа с внутренними документами УМЦ «Развитие образования»	В течение месяца	Фролова Ю.Б.
17	Региональный конкурс юных редакторов «Шибка ошибка» (в рамках проекта Союза журналистов Подмосковья «Медиа-неделя Подмосковья»)	01-18.09 Ресурсный центр русского языка АСОУ	Фролова А.В.
18	Региональный конкурс юных журналистов и команд школьных СМИ «ЮН-Медиа»	01.09-18.12.; Ресурсный центр русского языка АСОУ	Фролова А.В.

19	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений	1- 13.09 прием работ участников, проверка работ будет проходить в МБОУ Одинцовской гимназии №4	Фролова А.В.
20	Региональный этап Всероссийского конкурса сочинений	15.09-18.12 (сроки будут уточнены в соответствии с решением федерального оператора)	Фролова А.В.
21	Муниципальный этап Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке	01.- 13.09 прием работ участников, проверка работ будет проходить в МБОУ Одинцовской гимназии №4	Фролова А.В.
22	Региональный этап Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке	15.09.23-18.12.23 (сроки будут уточнены в соответствии с решением федерального оператора)	Фролова А.В.
23	Региональная научно-практическая конференция «Формирование читательской грамотности на уроках русского языка и литературы в условиях реализации обновленного ФГОС»	19.09 zoom-конференция; Ресурсный центр русского языка АСОУ	Фролова А.В.
24	Мониторинг готовности к реализации проекта "Предпринимательские классы"	в течение месяца	Демяненко Л.Г.
25	Консультации для учителей истории и обществознания, проходящих аттестацию в 2023-2024 учебно году	в течение месяца	Демяненко Л.Г.
26	Семинар-практикум "Воспитательный потенциал урока иностранного языка"	15.09 zoom	Давыденкова Н.П.
27	Производственное совещание руководителей ШМО ОУ Одинцовского г.о.	22.09 zoom	Давыденкова Н.П.
28	Семинар "Вопросы введения обновленных ФГОС на уроках иностранного языка"	29.09. в 18:00 Одинцовская гимназия №4	Давыденкова Н.П.
29	Семинар для библиотечарей "Самообразование - как форма повышения профессионального образования".	14.09 в 10:00 Zoom-конференция	Яхлакова М.А.
30	Формирование сводного файла "Учебные фонды школьных библиотек Одинцовского городского округа 2023/2024"	до 21.09.	Яхлакова М.А.
31	Мониторинг качества профессиональной подготовки специалистов библиотек на 1 сентября 2023	до 07.09	Яхлакова М. А.
32	Совещание ведущих мастер-классов межрегионального семинара-практикума "Эффективные механизмы использования возможностей центров технического творчества и цифрового образования на примерах "Точка роста", "Кванториум", "IT-куб"	дата и время будут сообщены дополнительно	Гаврик Л.В.
33	Межрегиональный семинар-практикум "Эффективные механизмы использования возможностей центров технического творчества и цифрового образования на примерах "Точка роста", "Кванториум", "IT-куб"	МАОУ Зареченская СОШ с 25.09 - 10.10	Гаврик Л.В.
34	ОВИО "Наше наследие" (1-11 кл.), школьный этап	с 01.09 http://ovio.pravolimp.ru	Комаров Н.Л.
35	ОВИО "Наше наследие" (7-11 кл.), муниципальный тур	23.09 на базе своих школ http://ovio.pravolimp.ru	Комаров Н.Л.
36	Общероссийская олимпиада школьников: - по основам православной культуры (4-11 кл.), - по ОРКСЭ (1-6 кл.), школьный этап	с 01.09 http://opk.pravolimp.ru https://oco.pravolimp.ru/	Комаров Н.Л.
37	Региональная олимпиада по духовному краеведению Подмосковья (8-11 кл.), школьный этап	в течении месяца	Комаров Н.Л.
38	Мониторинг программ и кадрового состава преподавателей предметов ОРКСЭ и ОДНКНР.	15-28.09	Комаров Н.Л.
39	Разработка учебных материалов для участия педагогов в конкурсе Предметной недели духовно-нравственной (православной) культуры	01.09-13.10	Комаров Н.Л.
40	ОМО учителей физики "Планирование работы ОМО учителей физики Одинцовского го на 2023-2024 учебный год"	дата и время будут сообщены дополнительно	Пихенько В.В.
41	Установочная встреча с молодыми педагогами	13.09 zoom	Шафоростова Я.П.
42	Образовательный интенсив «Конструирование современного урока: от идеи к результату» проект АСОУ	в течение месяца даты и время будут сообщены дополнительно	Шафоростова Я.П.
43	ОМО учителей ОДНКНР "Планирование работы учителей ОДНКНР на 2023-2024 учебный год"	дата и время будут сообщены дополнительно	Комаров Н.Л.
44	Областной конкурс компьютерной графики (муниципальный этап)	в течении месяца	Репринцева Т.А.
45	ОМО учителей информатики "Планирование работы ОМО учителей информатики Одинцовского г.о. на 2023-2024 учебный год"	дата и время будут сообщены дополнительно	Репринцева Т.А.

Начальник Управления образования



О. А. Ткачева