



УМЦ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Администрации Одинцовского городского округа

ПРИКАЗ
28 АВГ 2024 № 902
г. Одинцово

Об организации и проведении окружного этапа профессионального конкурса
«Воспитатель года – 2025»

В целях обеспечения организации и проведения окружного этапа конкурса «Воспитатель года» повышения социального статуса и профессионализма работников образования, усиления их государственной и общественной поддержки, формирования в обществе социальной и гражданской значимости подмосковного педагога, как носителя новых ценностей и общественных установок, стимулирования профессионального педагогического творчества, выявления и распространения образцов инновационной педагогической деятельности:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об окружном этапе профессионального конкурса «Воспитатель года -2025» (Приложение № 1).
2. Утвердить состав оргкомитета, жюри, счётной комиссии и список участников окружного этапа профессионального конкурса «Воспитатель года -2025» (Приложение №2,3, 4).
3. Утвердить график проведения окружного этапа профессионального конкурса «Воспитатель года -2025» (Приложение № 5).
- 4.Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования Одинцовского городского округа обеспечить участие педагогических работников в окружном этапе профессионального конкурса «Воспитатель года -2025».
5. Материалы об этапах профессионального конкурса «Воспитатель года -2025» представить в СМИ и на сайт Управления образования.
6. Контроль за исполнением данного возложить на С.И. Ибрагимову, директора МБУ ДПО Одинцовского УМЦ «Развитие образования».

Начальник Управления образования



О.А. Ткачева

ПОЛОЖЕНИЕ **об окружном этапе профессионального конкурса «Воспитатель года - 2025»**

I. Общие положения

- 1) Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей окружного этапа профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025»
- 2) окружной этап профессионального конкурса «Воспитатель года - 2025» (далее Конкурс) проводится в рамках ежегодного областного конкурса «Воспитатель года Подмосковья» и Всероссийского конкурса «Воспитатель года России».
- 3) Учредителем Конкурса «Воспитатель года - 2025» является Администрация Одинцовского городского округа, организаторами – Управление образования Администрации Одинцовского городского округа. Оператором Конкурса является МБУ ДПО Одинцовский учебно – методический центр «Развитие образования».
- 4) Конкурс проводится при активном участии Одинцовской организации профсоюза работников образования и науки Российской Федерации, педагогической и родительской общественности, заинтересованных организаций и спонсоров.
- 5) Основными принципами Конкурса являются гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей для всех его участников.

II. Цели и задачи конкурса

Целями и задачами Конкурса являются:

- 1) повышение социального статуса и профессионализма работников образования, усиление их государственной и общественной поддержки;
- 2) формирование в обществе социальной значимости подмосковного педагога как носителя новых ценностей и общественных установок;
- 3) стимулирование профессионального педагогического творчества;
- 4) выявление и распространение образцов инновационной педагогической деятельности; формирование нового педагогического мышления.

III. Условия участия, требования к документам и материалам

- 1) Участие в Конкурсе принимают педагогические работники со стажем педагогической работы не менее трех лет, являющиеся гражданами Российской Федерации и работающие в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации.
- 2) В соответствии с Положением о Конкурсе для участия в региональном этапе от Одинцовского городского округа по решению организационного комитета направляется один представитель – победитель окружного этапа Конкурса либо, по объективным причинам, иной участник.
- 3) Для участия представителя организации в окружном этапе Конкурса заявители направляют Оператору Конкурса следующие документы:
 - представление по форме (Приложение 1);
 - выписку из протокола заседания педагогического совета (Приложение 2);
 - личное заявление кандидата (Приложение 3);
 - информационную карту в формате Word с включением скан – копии страницы с подписью конкурсанта (Приложение 4);
 - скан – копию паспорта участника;
 - согласие участника профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025» на обработку персональных данных (публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно телекоммуникационной сети Интернет) (Приложение 5);
 - фотографию участника в вертикальном формате (формат файла: jpg или png. Размер фотографии до 10 Мб) в электронной копии на флеш-накопителе;

-пять цветных фотографий жанровых. Фотографии предоставляются в электронной копии на флеш - накопителе в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера;

- презентационный видеоролик «Визитная карточка – «Я педагог» представляет собой динамическую видеопрезентацию педагога (до 3 минут) и может включать фрагменты общения с детьми во время организованной образовательной деятельности и вне его; рассказ об увлечениях педагога. Возможно звуковое сопровождение, микроинтервью. Ролик может содержать закадровый дикторский текст, музыкальное сопровождение. Презентационный видеоролик представляется (в цифровом формате на флеш-накопителе).

- информационный буклет участника конкурса в бумажном варианте (формат *.pub (Microsoft Office Publisher 2003) или *.rtf (Word)). Информационный буклет представляется в 8 экземплярах на конкурсное задание второго тура «Представление опыта».

4) Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

-не является гражданином Российской Федерации;

-не является в момент подачи документов педагогическим работником образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования;

-раннее участвовал в Конкурсе и с момента участия прошло менее трех лет;

-представлен неполный комплект документов и материалов или в них содержатся недостоверные сведения;

-заявка на участие в Конкурсе поступила позже установленного срока.

5) Прием материалов, указанных в п.3.4. настоящего Порядка, осуществляется Оператором Конкурса **20 сентября 2024 года**. Комплектация и правильность оформления материалов проверяются Оператором Конкурса.

6) По завершении сбора документов и материалов, указанных в п. 3 настоящего Положения Оператор Конкурса формирует списочный состав конкурсантов для утверждения Оргкомитетом Конкурса. Состав конкурсантов утверждается не позднее 20 сентября 2024.

7) Для сопровождения участников на Конкурс приглашаются кураторы (старшие воспитатели, воспитатели организации) в количественном составе 3 человек.

8) Участники Конкурса в процессе подготовки к нему имеют право на получение индивидуальных и коллективных консультаций у методистов МБУ ДПО Одинцовского УМЦ «Развитие образования» и членов профессионального клуба «Профессионал».

IV. Организация и проведение конкурса

Для организации и проведения окружного этапа Конкурса создается по согласованию с Управлением образования организационный комитет и утверждается его состав (далее оргкомитет).

1) Состав окружного оргкомитета формируется из представителей МБУ ДПО Одинцовского УМЦ «Развитие образования» и представителей образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования. В состав оргкомитета входят председатель, его заместитель, ответственный секретарь. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% состава оргкомитета. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующего состава. Решения оргкомитета принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом.

2) К полномочиям оргкомитета относятся в том числе: утверждение порядка и условий проведения окружного этапа Конкурса; определение места и даты проведения этапов Конкурса; установление перечня и содержания конкурсных мероприятий и критериев оценивания конкурсных заданий Конкурса; установление требований к оформлению и экспертизе материалов, представляемых участниками на Конкурс; разработка сценариев проведения конкурсных и иных мероприятий в рамках Конкурса; установление порядка информационного сопровождения организации и проведения Конкурса; утверждение состава жюри и счетной комиссии Конкурса и регламент его работы.

Конкурсные мероприятия окружного этапа Конкурса

- 1) Окружной этап Конкурса проходит в три тура: заочный, первый очный и второй очный туры.
- 2) Заочный тур включает два конкурсных испытания: «Интернет – портфолио» и «Визитная карточка «Я педагог»

Конкурсное испытание «Интернет – портфолио»

Цель конкурсного испытания – демонстрация конкурсантом различных аспектов профессиональной деятельности с использованием информационно – коммуникативных технологий.

Формат конкурсного испытания: интернет – ресурс участника Конкурса (страница на интернет – сайте образовательной организации, в которой работает участник или ссылка на личный сайт, размещенная на странице образовательной организации), на котором представлены методические разработки, материалы, отражающие опыт и специфику профессиональной деятельности конкурсанта, фото и видеоматериалы.

Организационная форма схема проведения конкурсного испытания: адрес интернет – ресурса вносится в информационную карту участника (приложение 4). Предоставляется только один интернет – адрес. Интернет – адрес должен быть активным при открытии посредством входа через любой распространенный браузер.

Порядок оценивания конкурсного испытания «Интернет – портфолио»: оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме.

Каждый Интернет-ресурс оценивает жюри. Оценка фиксируется в сводной оценочной ведомости. Оценивание проводится по двум критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 3 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 – 2 балла – «показатель проявлен частично», 3 балла – «проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Интернет-портфолио» - 39 баллов

Критерии конкурсного испытания «Интернет-портфолио»

	Критерии	Критерии	Кол-во баллов
1	Содержательность и практическая значимость материалов.	1.1. Содержание материалов ориентировано на различные категории участников образовательных отношений (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители))	0-3 балла
		1.2. Информационный контент, представленный для родителей (законных представителей) обучающихся, содержателен, доступен для понимания, актуален	0-3 балла
		1.3. Содержание материалов отражает основные направления (одно или несколько) развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО	0-3 балла
		1.4. Содержание материалов направлено на решение воспитательных задач	0-3 балла
		1.5. Материалы имеют практико-ориентированный характер	0-3 балла
		1.6. Материалы представляют интерес для профессионального сообщества	0-3 балла
		1.7. Представлены полезные ссылки на ресурсы, посвященные вопросам дошкольного образования	0-3 балла
2	Характеристики ресурса.	2.1. Обеспечены четкая структура представления материалов и удобство навигации	0-3 балла

		2.2. Представлен контент, направленный на взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, предусмотрена возможность обратной связи	0-3 балла	
		2.3. Используются разные формы представления информации (текстовая, числовая, графическая, аудио, видео и пр.)	0-3 балла	
		2.4. Материалы регулярно обновляются	0-3 балла	
		2.5. Визуальное удобство восприятия информации; стилевое единство разделов; художественное оформление; адекватность цветового решения	0-3 балла	
		2.6. Отсутствуют орфографические, пунктуационный и грамматические ошибки	0-3 балла	
3	ИТОГО:		39 баллов	

Конкурсное задание «Визитная карточка «Я – педагог»

Цель конкурсного испытания – демонстрация конкурсантом профессиональных достижений с использованием информационно – коммуникативных технологий.

Формат конкурсного испытания: видеоролик продолжительностью до 3 минут. Видеоролик должен содержать информацию о достижениях конкурсанта в профессиональной и общественной деятельности, отражать его профессиональную культуру, демонстрировать современные способы педагогической деятельности.

Организационная схема конкурсного испытания: видеоролик создается конкурсантом в заочном режиме. Технические требования к видеоролику: возможность просмотра в режимах онлайн и оффлайн; разрешение -1920*1080 (16:9); частота кадров 15 кадров /с; скорость потока – не менее 13,0 Мбит/с; кодировка – AVC; формат файла – mp4. Видеоролик должен содержать информационную заставку с указанием населенного пункта, образовательной организации, ФИО конкурсанта. Видеоролик размещается конкурсантом на платформе RUTUBE и/или YouTube, ссылка для просмотра размещается в информационной карте участника при регистрации в Яндекс-форме и в текстовом документе в формате Word.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме. Каждый видеоролик оценивает жюри. Оценка фиксируется в сводной оценочной ведомости.

Оценивание производится по двум критериям. Критерии не равнозначны и имеют разные выражения в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 3 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1-2 балла – «показатель проявлен частично», 3 балла – «проявлен в полной мере».

Критерии оценки конкурсного испытания «Визитная карточка «Я – педагог»

	Критерии	Критерии	Кол-во баллов	
1	Информативность и содержательность	1.1. Демонстрируются профессиональные достижения педагога в работе с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, коллегами	0-3 балла	
		1.2. Демонстрируются интересы и увлечения педагога, связанные с профессиональной деятельностью	0-3 балла	
		1.3. Демонстрируется индивидуальный стиль профессиональной деятельности и оригинальность	0-3 балла	

2	Представление информации	2.1. Соблюдается соответствие видеоряда содержанию	0-3 балла	
		2.2. Качество видеоряда, звука, сочетание цветовых и световых эффектов, синхронизация музыки и изображения, видеопереходы	0-3 балла	
		2.3. Видеоряд, композиция и содержание интересны и оригинальны	0-3 балла	
3	ИТОГО:		18 баллов	

3) Первый очный тур «Педагогическая лаборатория» включает два конкурсных испытания: «Представление опыта работы» и «Мастер-класс».

Конкурсное испытание «Представление опыта работы»

Цель конкурсного испытания – демонстрация конкурсантом профессионального мастерства в различных аспектах педагогической деятельности.

Формат конкурсного испытания: выступление конкурсанта, демонстрирующее наиболее значимые в его деятельности методы и/ или приемы обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста, способы и формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

Организационная схема проведения конкурсного испытания: конкурсное испытание проводится в специально отведенном помещении. Последовательность выступлений конкурсантов определяется жеребьевкой. Выступление конкурсанта может сопровождаться презентацией или видеофрагментами.

Регламент конкурсного испытания до 15 минут (выступление конкурсанта – 10 минут; ответы на вопросы жюри – 5 минут).

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка каждого члена жюри фиксируется им в сводной оценочной ведомости. Оценивание производится по двум критериям. Критерии не равнозначны и имеют разные выражения в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 3 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1-2 балла – «показатель проявлен частично», 3 балла – «проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Моя педагогическая находка» – 42 балла.

Критерии оценки конкурсного испытания «Моя педагогическая находка»

	Критерии	Критерии	Кол-во баллов	
1	Методическая грамотность.	1.1. Обосновывает актуальность демонстрируемого способа /метода/ приема для своей педагогической практики	0-3 балла	
		1.2. Выявляет инновационную составляющую демонстрируемого способа /метода/ приема	0-3 балла	
		1.3. Обозначает цели и планируемые результаты применения демонстрируемого способа /метода/ приема	0-3 балла	
		1.4. Представляет результативность демонстрируемого способа /метода/ приема	0-3 балла	
		1.5. Демонстрирует знания в области педагогики и психологии	0-3 балла	
		1.6. Демонстрирует оригинальность решений педагогических задач	0-3 балла	
		1.7. Демонстрирует возможность использования информационно-коммуникационные технологии (далее –	0-3 балла	

		ИКТ) при решении своих педагогических задач		
2	Культура презентации.	2.1. Представляет информацию целостно и структурировано	0-3 балла	
		2.2. Использует оптимальные объем и содержание информации	0-3 балла	
		2.3. ИКТ помогают наиболее полно раскрыть тему, служат иллюстрацией к выступлению; оформление соответствует теме, не препятствует восприятию содержания	0-3 балла	
		2.4. Демонстрирует ораторские качества и артистизм	0-3 балла	
		2.5. Вызывает профессиональный интерес аудитории	0-3 балла	
		2.6. Не допускает речевых ошибок	0-3 балла	
		2.7. Конкретно и полно отвечает на вопросы экспертов	0-3 балла	
3.	ИТОГО:		42 балла	

Конкурсное испытание «Мастер-класс»

Цель конкурсного испытания:

демонстрация конкурсантом собственной педагогической разработки (технологии, метода, способа, приема, средства), используемые в профессиональной деятельности, а также компетенций в области презентации и передачи личного педагогического опыта;

конкретизация основных идей педагогического опыта, представленного в конкурсном испытании «Мастерская педагога», демонстрация умения грамотно, точно и содержательно отвечать на вопросы, формулировать, аргументировать профессионально-личностную позицию по вопросам дошкольного образования.

Формат конкурсного испытания:

мастер-класс с использованием элементов профессиональной деятельности (приемы, методы, технологии обучения и развития детей дошкольного возраста), демонстрирующий систему работы педагога, ее оригинальность, эффективность и тиражируемость;

ответы конкурсантов на вопросы членов жюри по содержанию и целеполаганию представленного мастер-класса, а также общие профессиональные вопросы, актуальные для дошкольного образования.

Организационная схема конкурсного испытания. Содержание, тему и форму проведения мастер-класса, наличие фокус-группы и ее количественный состав конкурсанты определяют самостоятельно. Допускается использование необходимых и целесообразных аудиовизуальных, наглядных, презентационных, информационно-коммуникационных средств для достижения целей мастер-класса.

Последовательность выступлений определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: до 20 минут (до 15 минут – мастер-класс, до 5 минут – ответы на вопросы жюри).

Порядок оценивания конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется каждым членом жюри в сводной оценочной ведомости. Оценивание производится по пяти критериям. Критерии не равнозначны и имеют разные выражения в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 3 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1-2 балла – «показатель проявлен частично», 3 балла – «проявлен в полной мере».

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Мастерская педагога» - 60 баллов.

Критерии конкурсного испытания «Мастер - класс»

Критерии	Критерии	Кол-во баллов	
----------	----------	---------------	--

1	Актуальность и методическая обоснованность представленного опыта. Обосновывает значимость демонстрируемого опыта для достижения целей дошкольного образования	1.1. Формулирует цель и задачи демонстрируемого опыта	0-3 балла	
		1.2. Обосновывает педагогическую эффективность и результативность демонстрируемого опыта	0-3 балла	
		1.3. Устанавливает связь демонстрируемого опыта с ФГОС ДО и ФОП ДО	0-3 балла	
2	Образовательный потенциал мастер-класса	2.1. Акцентирует внимание на ценностных, развивающих и воспитательных эффектах представляемого опыта	0-3 балла	
		2.2. Демонстрирует результативность используемой технологии/методов/приемов	0-3 балла	
		2.3. Обозначает возможности тиражирования опыта в практике дошкольного образования	0-3 балла	
		2.4. Предлагает конкретные рекомендации по использованию демонстрируемой технологии/методов/приемов	0-3 балла	
		2.5. Демонстрирует широкий набор методов/приемов активизации профессиональной аудитории	0-3 балла	
		2.6. Умеет целесообразно и обоснованно использовать ИКТ технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы	0-3 балла	
		2.7. Вызывает профессиональный интерес аудитории	0-3 балла	
3	Организационная и информационная коммуникативная культура	3.1. Использует оптимальные объем и содержание информации	0-3 балла	
		3.2. Точно и корректно использует профессиональную терминологию, не допускает речевых ошибок	0-3 балла	
		3.3. Демонстрирует навыки публичного выступления и артистизм	0-3 балла	
		3.4. Обеспечивает четкую структуру и хронометраж мастер-класса	0-3 балла	
4	Обоснование выбора темы «Мастерской» и убедительность суждений	4.1. Демонстрирует самостоятельность и продуманность выбора темы мастерской	0-3 балла	
		4.2. Демонстрирует связь выбранной темы со своей педагогической находкой	0-3 балла	
		4.3. Обосновывает педагогическую эффективность и результативность демонстрируемого опыта	0-3 балла	
5	Информационная и коммуникативная культура	5.1. Отвечает на вопросы конкретно, логично и содержательно	0-3 балла	
		5.2. Демонстрирует уверенность, способность к импровизации, психологическую устойчивость	0-3 балла	
6	ИТОГО:		57 баллов	

5) Третий тур «Педагогическая мастерская»

В третьем туре Конкурса финалисты выполняют три испытания: «Педагогическое мероприятие с детьми», круглый стол «Профессиональный разговор» и «Брифинг».

Конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми»

Цель конкурсного испытания: демонстрация финалистом профессиональных компетенций в области проектирования, организации и реализации различных видов развивающей деятельности дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Формат конкурсного испытания: педагогическое мероприятие с детьми в образовательной организации дошкольного образования, утвержденной Оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения.

Организационная схема конкурсного испытания: тема занятия, возраст детей и последовательность выступлений определяются жеребьевкой. Список тем определяется и утверждается Оргкомитетом до начала заключительного этапа Конкурса.

Конкурсное испытание проводится в соответствии с расписанием занятий и распорядком пребывания обучающихся в образовательной организации. Количественный состав обучающихся на педагогическом мероприятии – не менее 10 человек.

Конкурсное испытание проходит в два этапа: 1 – проведение мероприятия с детьми; 2 – самоанализ и ответы на вопросы членов жюри. В связи со спецификой распорядка дня и условиями пребывания обучающихся в образовательной организации этап самоанализа проводится после окончания всех мероприятий с детьми.

Регламент конкурсного испытания – до 20 минут (до 10 минут – самоанализ и ответы на вопросы членов жюри).

Количественный состав обучающихся в группе 12 человек.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется членами жюри в сводной оценочной ведомости. Оценивание проводится по пяти критериям. Критерии не равнозначны и имеют разные выражения в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 3 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1-2 балла – «показатель проявлен частично», 3 балла – «проявлен в полной мере».

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Мастерская педагога» – 75 баллов.

Методическую разработку (конспект занятия с использованием иллюстративных материалов (инфографики, фото- и видеоматериалов) представляется в бумажном виде в текстовом редакторе Word. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине листа. Объем работы не должен превышать 7 страниц формата А-4 (без учета титульного листа) в 1-х экземпляре членам счетной комиссии.

Критерии оценки конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми»

	Критерии	Критерии	Кол-во баллов	
1	Реализация и содержание в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	1.1. Обеспечивает соответствие содержания с ФГОС ДО и ФОП ДО	0-3 балла	
		1.2. Обеспечивает соответствие содержания возрастным особенностям обучающихся	0-3 балла	
		1.3. Выстраивает педагогическое мероприятие в соответствии с поставленными целями и задачами	0-3 балла	
		1.4. Создает условия для речевого / социально-коммуникативного / физического / познавательного / художественно-эстетического развития обучающихся	0-3 балла	
2	Методические приемы решения педагогических задач	2.1. Использует приемы привлечения и удержания внимания обучающихся	0-3 балла	
		2.2. Использует приемы поддержки инициативы и самостоятельности обучающихся	0-3 балла	
		2.3. Использует приемы стимулирования и поощрения обучающихся	0-3 балла	
		2.4. Целесообразно применяет средства наглядности и ИКТ	0-3 балла	
3	Организационная культура	3.1. Обеспечивает четкую структуру мероприятия	0-3 балла	
		3.2. Мотивированно использует/не использует раздаточный материал и технические средства обучения	0-3 балла	
		3.3. Зонирует пространство в соответствии с целями и задачами мероприятия и эффективно его использует	0-3 балла	
		3.4. Соблюдает санитарно-гигиенические нормы дошкольного образования	0-3 балла	

		3.5. Соблюдает регламент конкурсного испытания	0-3 балла	
4	Речевая, коммуникативная культура, личностно-профессиональные качества	4.1. Устанавливает эмоциональный контакт с обучающимися	0-3 балла	
		4.2. Создает благоприятный психологический климат во взаимодействии с обучающимися	0-3 балла	
		4.3. Соблюдает этические правила общения	0-3 балла	
		4.4. Удерживает в фокусе внимание всех обучающихся, участвующих в мер	0-3 балла	
5	Рефлексивная культура (на этапе самоанализа).	5.1. Оценивает результативность проведенного мероприятия	0-3 балла	
		5.2. Делает вывод о том, насколько удалось реализовать цель и задачи мероприятия	0-3 балла	
		5.3. Обосновывает корректировку (или отсутствие корректировки) плана мероприятия в соответствии с условиями его проведения	0-3 балла	
		5.4. Оценивает эффективность своего взаимодействия с обучающимися	0-3 балла	
		5.5. Конкретно, ясно и четко отвечает на вопросы жюри	0-3 балла	
6	ИТОГО:		75 баллов	

Конкурсное испытание Круглый стол «Профессиональный разговор»

Цель конкурсного испытания – демонстрация конкурсантом умения формулировать и аргументировать профессионально – личностную позицию по вопросам дошкольного образования.

Формат конкурсного испытания: обсуждение финалистами с участием модератора проблемных задач, тенденций и стратегических направлений развития дошкольного образования, представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.

Организационная схема конкурсного испытания: конкурсное испытание проводится в специально организованном пространстве в присутствии членов жюри, всех сопровождающих лиц финалистов Конкурса, представителей средств массовой информации. Ход профессионального разговора регулируется модератором (ведущим). Проблемные задачи и модератор площадки утверждаются Оргкомитетом Конкурса

Регламент конкурсного испытания: 60 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в общем режиме. Оценка фиксируется каждым членом жюри в сводной оценочной ведомости. Оценивание производится по трем критериям. Критерии не равнозначны и имеют разные выражения в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 3 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1-2 балла – «показатель проявлен частично», 3 балла – «проявлен в полной мере».

Максимальная оценка за конкурсное испытание Круглый стол «Профессиональный разговор» и «Брифинг» – 33 балла.

Критерии конкурсного испытания Круглый стол Профессиональный разговор» и «Брифинг»

	Критерии	Критерии	Кол-во баллов		
1	Ценностные ориентиры профессиональной деятельности.	1.1. Демонстрирует знание и понимание государственной политики в области дошкольного образования	0-3 балла		

		1.2. Четко излагает профессионально-личностную позицию	0-3 балла		
		1.3. Демонстрирует современные тенденции развития дошкольного образования	0-3 балла		
		1.4. Демонстрирует готовность к профессиональному совершенствованию и личностному росту	0-3 балла		
2	Умение вести профессиональный диалог.	2.1. Демонстрирует понимание обсуждаемых вопросов и свободное владение темой	0-3 балла		
		2.2. Удерживает тему обсуждения в фокусе внимания	0-3 балла		
		2.3. Выявляет проблему и предлагает конструктивные и реалистичные пути ее решения	0-3 балла		
		2.4. Опирается на психолого-педагогические знания и практический опыт, оперирует достоверными фактами	0-3 балла		
3	Коммуникативная и речевая культура и личностные качества	3.1. Демонстрирует ораторские качества и артистизм	0-3 балла		
		3.2. Демонстрирует стрессоустойчивость, уверенность в себе, готовность к импровизации	0-3 балла		
		3.3. Соблюдает этические правила профессиональной коммуникации, грамотность речи	0-3 балла		
4	ИТОГО:		33 балла		

Конкурсное испытание «Брифинг»

Цель конкурсного испытания: демонстрация лауреатами Конкурса способности к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития системы образования.

Формат конкурсного испытания: ответы лауреатов Конкурса на вопросы интервьюеров из числа родительской, профессиональной, культурной общественности в формате брифинга.

Очередность выступления групп определяется жеребьёвкой.

Тема конкурсного испытания для каждого участника определяется жеребьёвкой.

Перечень тем для конкурсного испытания «Брифинг» утверждается Оргкомитетом.

Регламент конкурсного испытания до 10 минут.

Ход конкурсного испытания и его соответствие регламенту регулируется модератором.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции;
- масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений;
- конструктивность позиции;
- коммуникативная культура.

V. Жюри и счетная комиссия

1) Для оценивания конкурсных испытаний формируется состав жюри Конкурса (далее - Жюри). Состав Жюри и регламент работы жюри утверждаются Оргкомитетом Конкурса не позднее чем за 30 дней до начала заочного тура Конкурса.

2) профилактика конфликта интересов в процессе работы жюри Конкурса осуществляется следующим образом:

-в состав жюри не могут входить представители тех организаций, в которых работают участники конкурса;

-не допускается делегирование членом жюри своих полномочий по оцениванию другим членам жюри.

Все члены жюри обладают равными правами. Каждый эксперт имеет один решающий голос и правомочен принимать решения по каждому конкретному вопросу оценивания самостоятельно в рамках своей компетенции и полномочий.

3) Для членов жюри проводится инструктивно – обучающий семинар по вопросам содержания и методики оценивания конкурсных испытаний.

4) Для организации подсчета баллов, выставленных участникам Конкурса по итогам конкурсных испытаний, и подготовки сводных оценочных ведомостей создается счетная комиссия Конкурса. Состав и регламент работы счетной комиссии утверждаются Оргкомитетом. В состав счетной комиссии входят не более 3 человек.

5) Оценочные ведомости архивируются и могут быть использованы для разрешения конфликтных ситуаций и/ или протестов против настоящего порядка. Информация о данных, получаемых при подсчёте баллов по результатам выполнения заданий участниками Конкурса, является конфиденциальной, не подлежащей огласке.

6) Секретарь счётной комиссии обязан: проверять результаты и правильность заполнения членами жюри индивидуальных оценочных ведомостей при их сдаче в счётную комиссию членами жюри.

VI. Порядок подачи апелляций и работы конкурсной комиссии (членов жюри).

1) Апелляцией признается аргументированное письменное заявление Заявителя о нарушении положения о Конкурсе. *Апелляция не принимается по вопросам содержания критериев, оценки конкурсного отбора и выставленным баллам. Апелляции принимаются в день окончания второго тура конкурса, то есть сразу после оглашения результатов за каждое конкурсное задание двух туров Конкурса.*

2) Представитель заявителя и (или) участник конкурса вправе присутствовать при рассмотрении апелляции. Комиссия в день поступления апелляции рассматривает их и принимает по ним решения.

3) Протокол заседания Комиссии подписывается членами жюри и секретарем счётной комиссии, утверждается председателем жюри. Решения Комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

VII. Порядок проведения отборочных процедур и определение победителей.

1) После окончания каждого конкурсного испытания счетная комиссия производит подсчет баллов, выставленных каждому участнику каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Подсчитанные баллы вносятся в сводную оценочную ведомость, определяется среднее арифметическое баллов, выставленных каждому участнику каждым членом жюри в индивидуальную оценочную ведомость.

По итогам заочного тура для каждого конкурсанта рассчитывается оценка, представляющая собой сумму средних арифметических, полученных по итогам каждого конкурсного испытания заочного тура.

По итогам очного тура для каждого конкурсанта рассчитывается оценка, представляющая собой сумму средних арифметических за каждое конкурсное испытание очного тура. Оценка по итогам очного тура суммируется с оценками по итогам заочного и очного тура.

Объявление результатов выполнения заданий заочного и очного тура осуществляется по окончании конкурсного задания «Мастер – класс».

2) 5 конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов по сумме результатов заочного и очного тура, объявляются лауреатами профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025» и становятся участниками третьего тура.

Участник, набравший наибольшее количество баллов по сумме результатов всех туров Конкурса, объявляется победителем окружного профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025».

3) Материалы счетной комиссии (оригиналы индивидуальных, сводных и итоговой оценочных ведомостей) хранятся Оператором Конкурса в течение трех лет с момента завершения заключительного этапа Конкурса. В случае смены Оператора архив передается организации, получающий статус Оператора Конкурса.

4) Все участники Конкурса награждаются Почетными грамотами Управления образования.

5) Победителю и лауреатам второй и третьей степени Конкурса вручается денежное вознаграждение в размере, устанавливаемом Управлением образования.

IX. Финансирование конкурса

1) Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией и проведением конкурса, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в рамках реализации муниципальной программы Одинцовского городского округа Московской области «Развитие образования в Одинцовском городском округе Московской области» и за счет сметы расходов, предусмотренной бюджетом МБУ ДПО Одинцовского учебно – методического центра «Развитие образования».

2) Награждение лауреатов Конкурса из негосударственных дошкольных образовательных учреждений производится учредителями.

СПИСОК
членов оргкомитета профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025»

№ п/п	Ф.И.О. члена оргкомитета	Учреждение, должность
1	Новожилова Оксана Владимировна	Председатель оргкомитета, заместитель начальника Управления образования
2	Позднякова Ольга Владимировна	Заместитель председателя оргкомитета, начальник отдела дошкольного образования
3	Ивкова Александра Константиновна	Секретарь оргкомитета, методист Одинцовского УМЦ «Развитие образования»
4	Киселева Ольга Васильевна	Методист Одинцовского УМЦ «Развитие образования»
5	Сидоренкова Евгения Алексеевна	Старший воспитатель МБОУ «Первая школа имени М.А. Пронина» дошкольного отделения - детского сада №7
6	Лушкина Ирина Ивановна	Старший воспитатель МБОУ ОЦ «Флагман» дошкольного отделения – детского сада № 5
7	Соловьева Ирина Леонидовна	Старший воспитатель МБОУ Кубинская СОШ № 2 им. Героя Советского союза Безбородова В.П. дошкольного отделения – детского сада № 42
8	Якушевич Елена Михайловна	Воспитатель МБОУ Кубинская СОШ № 2 им. Героя Советского союза Безбородова В.П. дошкольного отделения – детского сада № 42

Директор МБУ ДПО Одинцовского
УМЦ «Развития образования»



С.Г. Ибрагимова

Состав жюри профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025»

1	Нетреба Юлия Геннадьевна	Председатель жюри, заместитель директора МАОУ Зареченской СОШ дошкольного отделения-детского сада №8
Члены жюри		
2	Куницкая Светлана Вячеславовна	учитель - логопед МБОУ Одинцовской гимназии №11 дошкольного отделения -детского сада №75
3	Казначеева Юлия Валерьевна	старший воспитатель МБДОУ детского сада компенсирующего вида № 40
4	Невмятулина Светлана Олеговна	воспитатель МБОУ ОЦ «Флагман» дошкольного отделения -детского сада № 97
5	Тютюкина Ольга Викторовна	старший воспитатель МБОУ Часцовской СОШ дошкольного отделения - детского сада № 19
6	Олейникова Марина Леонидовна	музыкальный руководитель МБОУ Кубинской СОШ № 2 им. Героя Советского союза Безбородова В.П. дошкольного отделения – детского сада № 42
7	Савенкова Надежда Анатольевна	старший воспитатель МБОУ ОЦ «Флагман» дошкольного отделения -детского сада № 26

Состав счетной комиссии

Романенко Надежда Андреевна		председатель счетной комиссии, старший воспитатель МБОУ Одинцовской СОШ № 1 дошкольного отделения – детского сада № 77
Члены комиссии		
1	Репецкая Ирина Николаевна	секретарь счетной комиссии, старший воспитатель МАОУ Одинцовского лицея №6 им. А.С. Пупкина дошкольного отделения -детского сада № 21
2	Кудымовская Наталья Аркадьевна	инструктор по физической культуре МБОУ Кубинской СОШ № 1 им. Ткаченко дошкольного отделения – детского сада № 17

Директор МБУ ДПО Одинцовского
УМЦ «Развития образования»

С.Г. Ибрагимова

Приложение № 4
к приказу Управления образования
№ 902 от 28.08.24

СПИСОК
участников профессионального конкурса «Воспитатель года - 2025»

1	Абрамян Лина Армиковна	Воспитатель	МБОУ ОЦ №Багратион» дошкольное отделение – детский сад № 44
2	Григорьева Анжелика Владимировна	Воспитатель	МБОУ Одинцовская СОШ № 12 дошкольное отделение – детский сад № 39
3	Еськова Ольга Васильевна	Воспитатель	МБОУ Кубинская СОШ № 1 им. Ткаченко дошкольное отделение – детский сад № 2
4	Тутова Карина Андреевна	Воспитатель	МБОУ Одинцовская СОШ № 8 дошкольное отделение – детский сад № 68
5	Иванова Алёна Вячеславовна	Музыкальный руководитель	МБОУ Успенская СОШ дошкольное отделение – детский сад №37
6	Лопаква Анна Николаевна	Воспитатель	МБОУ Одинцовская гимназия № 13 дошкольное отделение – детский сад № 15
7	Некрасова Ольга Александровна	Воспитатель	МБОУ Голицынская СОШ № 2 дошкольное отделение – детский сад № 85
8	Островская Елена Анатольевна	Воспитатель	МАОУ Одинцовский лицей №6 им. А.С. Пушкина дошкольное отделение -детский сад №11
9	Панкратова Анна Сергеевна	Учитель – логопед	МБОУ Школа «КвантУм» имени Героя Советского Союза Василия Фабричного дошкольное отделение – детский сад №4
10	Тихомирова Светлана Алексеевна	Воспитатель	МБОУ Одинцовская гимназия № 4 дошкольное отделение – детский сад № 72
11	Флоря Галина Сергеевна	Воспитатель	МБОУ Одинцовская СОШ №12 дошкольное отделение – детский сад № 79
12	Ушакова Юлия Владимировна	Воспитатель	МБОУ «Первая школа имени М.А. Пронина» дошкольное отделение - детский сад №5

Директор МБУ ДПО Одинцовского
УМЦ «Развития образования»

С.Г. Ибрагимова

График проведения
профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025»

№	Название конкурсного задания	Сроки проведения	Место проведения
1	Слет участников конкурса «Воспитатель года -2025»	04 сентября 2024	Одинцовский УМЦ «Развитие образования»
2	Прием пакета документов на конкурс «Воспитатель года – 2025»	17 сентября 2024г. 9.00-12.00	Отдел дошкольного образования, кабинет 102 Управления образования
Первый тур (заочный).			
3	«Интернет-ресурс». «Визитная карточка».	25 сентября 2024г	Отдел дошкольного образования
Второй тур «Творческая лаборатория»			
4	«Представление опыта работы»	2 октября 2024г.	ОЦЭВ
5	«Мастер-класс»	29 октября 2024г.	ОЦЭВ
Третий тур «Творческая мастерская»			
6	«Педагогическое мероприятие с детьми»	26 ноября 2024г.	МБДОУ детский сад
7	Круглый стол «Профессиональный разговор»	12 или 13 декабря 2024г.	Одинцовский УМЦ «Развитие образования»

Директор МБУ ДПО Одинцовского
УМЦ «Развития образования»

С.Г. Ибрагимова

Угловой штамп.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Оргкомитет окружного
профессионального конкурса
«Воспитатель года - 2025»

(полное наименование выдвигающей организации – заявителя)

выдвигает

фамилия, имя, отчество участника конкурса)

(занимаемая должность и место работы участника конкурса)

на участие в окружном этапе профессионального конкурса «Воспитатель года -2025».

Характеристика участника конкурса **должна быть расширенная:**

- дата рождения (число, месяц, год);
- образование: какое учебное заведение окончил, год окончания, факультет;
- основные результаты деятельности педагога за последние 3 года;
- краткие сведения об участии в общественной жизни.

Руководитель организации

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

М.П.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания оргкомитета организации, реализующей основную общеобразовательную
программу дошкольного образования
профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025»
№ _____ от _____ 2023

СЛУШАЛИ: о выдвижении кандидатуры на участие в окружном этапе профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025» в 2024 году.

РЕШИЛИ: выдвинуть на участие в окружном этапе профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025» в 2024 году

(фамилия, имя, отчество в родительском падеже)

«ЗА»: _____ чел

«ПРОТИВ»: _____ чел

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»: _____ чел

Председатель Оргкомитета
(Указать должность, ФИО)

(подпись)

М.П.

В оргкомитет окружного профессионального
конкурса «Воспитатель года – 2025»

(фамилия, И.О в родительном падеже)

(должность)

(наименование образовательной организации)

Заявление

Я _____

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в окружном этапе профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025» в 2024 году и внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, представленной в Оргкомитет профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025», в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов 8-10 («контакты», «Документы» и «Личные банковские реквизиты»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Телефон _____

E-mail:

« _____ » _____ 2024г.

(Подпись)

**Информационная карта участника
окружного этапа профессионального конкурса «Воспитатель года - 2024»**

Фотопортрет
4*6 см.

(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование Московской области, городской округ	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования в соответствии с уставом)	
ФИО руководителя образовательной организации	
Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Общий трудовой стаж и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория (дата установления квалификационной категории (если она имеется)	
Правительственные, ведомственные, общественные награды (наименование и дата получения)	
Методики и технологии (не более трех), которые используются в работе, авторские образовательные программы (есть/нет)	
3. Образование	
Название, год окончания организации профессионального образования (полностью), факультет (скан прилагается, заверенный руководителем)	
Специальность, квалификация по диплому	

Дополнительное профессиональное образование за последние 3 года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения)	
Знание иностранных языков, укажите уровень владения	
Основные публикации (в т.ч. брошюры, статьи в научных журналах, книги) с ссылками.	
4. Конкурсное испытание заочного тура «Интернет – портфолио»	
Ссылка страницы участника Конкурса на интернет – сайте образовательной организации или личный сайт.	
5. Конкурсное испытание заочного тура Видеоролик «Я педагог»	
Ссылка на видеоролик в интернете (яндекс-диск, облако и т.д.)	
6. Досуг	
Хобби	
7. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес сайта образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования в сети Интернет	
Адрес в интернете (сайт, блог, страницы в социальных сетях и т.д) где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес в социальных сетях	
8. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем выдан и когда) (Скан прилагается, заверенный руководителем)	
ИНН (Скан прилагается, заверенный руководителем)	
Свидетельство пенсионного государственного страхования (Скан прилагается, заверенный руководителем)	
9. Профессиональные ценности	
Мифы в профессии	
Педагогическое кредо участника	
В чем заключается основная миссия воспитателя (педагога)	
Победитель областного конкурса «Воспитатель года Подмосковья» - это ... (продолжение фразы)	
Какими инновациями можете поделиться с коллегами?	
Приложение	

Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов)

10. ПОДПИСЬ

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество участника)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Примечание:

Информационная карта – это документ, в соответствии с которым участник будет представлен на Конкурсе, в публикациях, сборниках материалов для жюри.

Оформляя информационную карту, необходимо убрать все подсказки, не изменять и не применять другого оформления.

Информационная карта должна быть заполнена в электронном виде

Подборка фотографий

1. Портрет 9X13см.;
2. Жанровые фотографии (с занятия, педагогического совещания, внеклассного мероприятия) не более 5 шт. –

Представить на флеш – накопителе

СОГЛАСИЕ

Участника окружного профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025» на обработку персональных данных

(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно – телекоммуникационной сети Интернет)

« ____ » _____ 2023

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)
выдан _____
(кем и когда)
Проживающая по адресу: _____

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) даю согласие Оператору профессионального конкурса «Воспитатель года – 2025» - МБУ ДПО Одинцовскому УМЦ «Развитие образования», расположенному по адресу: 143002, г. Одинцово, Молодежная, дом 17 (далее Оператор), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи Закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно – телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных.

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- семейное положение;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- Формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно – телекоммуникационной сети интернет;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству образования Московской области), а также при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« ____ » _____ 2022г.

(дата)

(подпись)

расшифровка подписи