

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник Управления образования
 Администрации Одинцовского городского округа
 О. А. Ткачева
 _____ 2025



**ПЛАН
 РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
 НА ФЕВРАЛЬ 2025 ГОДА**

ОТДЕЛ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Мониторинг «Формирование региональной базы данных для подготовки ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2025 году»	все ОУ, работающие по ООП ООО и СОО	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В. Трушникова Ю.Ю. Щанкин А.Э.
2	Проведение консультаций с гражданами по вопросам ГИА в 2025 году	в течение месяца	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В. Трушникова Ю.Ю. Щанкин А.Э.
3	Работа с обращениями граждан	в течение месяца	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В. Салтыкова С.С. Выставкина М.В. Щанкин А.Э.
4	Выездные проверки качества организации горячего питания в рамках программы «Проверки Подмосковья»	в течение месяца	Кузнецова К.В.
5	Мониторинг «Реализации основных направлений модернизации общего образования в рамках регионального электронного мониторинга (РСЭМ)»	все МОУ по графику регионального оператора (АСОУ)	Щанкин А.Э. Трушникова Ю.Ю.
6	Мониторинг наполняемости модуля «Зачисление в ОО»	все МОУ в течение месяца	Щанкин А.Э.
7	Проведение тренировочного тестирования ГИА 2025	в течение месяца	Царковская М.Ч. Кузнецова К.В. Трушникова Ю.Ю. Щанкин А.Э.
8	Подготовка проекта Постановления «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений, дошкольных отделений муниципальных бюджетных (автономных) образовательных учреждений (детских садов) и Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида № 40 за конкретными территориями Одинцовского городского округа Московской области в 2025-2026 учебном году»	в течение месяца	Щанкин А.Э.
9	Подготовка проекта Административного регламента предоставления Муниципальной услуги «Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»	в течение месяца	Щанкин А.Э.
10	АИС ЦНП "Выплаты педагогическим работникам. Компенсация аренды жилья"	в течение месяца по графику МО	Трушникова Ю.Ю. Выставкина М.В.
11	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	в течение месяца	Выставкина М.В.
12	Осуществление контроля за организацией работы ТПМПК Одинцовского городского округа ТПМПК Одинцовского городского округа	Одинцово, Северная, д.36 (дистанционный формат)	Салтыкова С.С.
13	Участие в работе Комиссии по защите имущественных прав несовершеннолетних окружного управления социального развития №2 Министерства социального развития	в течение месяца по графику	Салтыкова С.С.
14	Мониторинг «Об организации обучения детей на дому по медицинским показаниям»	в течение месяца	Салтыкова С.С.

15	Мониторинг «Зачисление в учреждения для обучающихся с ОВЗ в 2024-2025 учебном году»	МБОУ Одинцовская общеобразовательная школа "Надежда" МБОУ Старогородковская общеобразовательная школа "Гармония" МБОУ РАООП Старогородковская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида 28.02	Салтыкова С.С.
16	Работа в системе ФГИС ФРИ	в течение месяца по графику	Салтыкова С.С.
17	Окружное методическое объединение учителей-логопедов и учителей-дефектологов МОУ по теме: «Инклюзивное образование и его реализация: психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями».	МБОУ Центр «Сопровождение» 19.02 в 11.00	Салтыкова С.С. Хачиян О.Г. руководитель ОМО
18	Окружное методическое объединение педагогов-психологов МОУ: «Инновации в деятельности педагогов-психологов в образовательной организации направленные на формирование благоприятной психологической среды»	Центр «Сопровождение» 24.02 в 10.00	Салтыкова С.С. Селевина Т.В. руководитель ОМО
19	V Всероссийский фестиваль военно-патриотической песни " Мы помним..."	МБОУ РАООП Старогородковская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида (дистанционный формат) 15.02	Салтыкова С.С. Новохатько Т.Ю
20	IX -ый межмуниципальный спортивный праздник «СПОРТЛАНДИЯ-2025» среди общеобразовательных учреждений для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, посвященный 80-летию годовщине Победы в Великой Отечественной войне и Дню памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества	МБОУ Одинцовская общеобразовательная школа "Надежда" 13.02 в 12.00	Салтыкова С.С. Махнач К.С.
21	Работа с обращениями граждан, поступившими посредством интернет-сервисов	в течение месяца	все сотрудники отдела
22	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	все сотрудники отдела
23	Работа по Протокольным поручения ЦУР	в течение месяца	все сотрудники отдела
24	Работа с обращениями граждан через МКУ «Муниципальный центр управления регионом Одинцовского городского округа Московской области»	в течение месяца	все сотрудники отдела
25	Работа в системе ГАС "Управление"	в течение месяца	все сотрудники отдела
26	Работа с входящей и исходящей документацией	в течение месяца	все сотрудники отдела
27	Работа в государственной информационной системе «Межведомственная система электронного документооборота Московской области»	ежедневно	все сотрудники отдела
28	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	все сотрудники отдела
29	Прием граждан по вопросам общего образования	по вторникам с 10:00 до 17:00	все сотрудники отдела

ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Организационно - координационная работа и управленческая работа:		
1.1	Работа в программе "ЕИСДОУ"	УО в течение месяца	Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С
1.2	Взаимодействие по сопровождению работы в АИС ЛОУД с МКУ "Централизованная бухгалтерия"	УО в течение месяца	Морозова Е.В. Буданцева А.В.

1.3	Работа с обращениями граждан	УО в течение месяца	Новожилова О.В. Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С. Позднякова О.А. Буданцева А.В. Москвина М.Е. Круглова Н.Ю.
1.4	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	УО в течение месяца	Буданцева А.В.
1.5	Работа с обращениями граждан, поступившими посредством интернет-сервисов	УО в течение месяца	Позднякова О.В. Казанкова Е.С. Москвина М.Е. Круглова Н.Ю.
1.6	Межведомственное взаимодействие в вопросах дошкольного образования	УО в течение месяца	сотрудники отдела
1.7	Проведение индивидуальных консультаций для руководителей образовательных учреждений	УО в течение месяца	сотрудники отдела
1.8	Комплектование групп детских садов на 2024-2025 учебный год	УО в течение месяца	Казанкова Е.С. Морозова Е.В. Пономаренко О.С.
1.9	Ведение личного приема граждан по вопросу предоставления дошкольного образования	каждый четверг в течение месяца	Морозова Е.В. Пономаренко О.С.
1.10	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	сотрудники отдела
1.11	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	сотрудники отдела
1.12	Работа по Протокольным поручения ЦУР	в течение месяца	сотрудники отдела
1.13	Работа с частными ДОО в части зачисления детей в ЕИСДОО для возможности получения субсидии на возмещение расходов на присмотр и уход	в течение месяца	Казанкова Е.С.
1.14	Педагогическая мастерская старших воспитателей «Проведение методической недели на тему «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО»	МБОУ Одинцовская СОШ № 14 дошкольное отделение – детский сад №84 25.01.2025	Ивкова А.К. Киселева О.В.
2	Организационно – управленческое сопровождение:		
2.1	Подготовка нормативно-правовых документов	в течение месяца	Москвина М.Е.
2.3	Анализ документации, стандартов и пр. нормативных документов	в течение месяца	сотрудники отдела
3	Оперативная проверка:		
3.1	Профилактический визит в части организации питания воспитанников дошкольного отделения	в соответствии с графиком	Круглова Н.Ю.
3.2	Профилактический визит в частные ДОО в части зачисления детей из ЕИСДОО	в соответствии с графиком	Казанкова Е.С.
4	Мониторинги:		
4.1	Сбор данных по мобилизованным	ежедневно	сотрудники отдела
4.2	Ведомственная отчетность ГАС "Управление" МО	в течение месяца	Позднякова О.В.
5.	Методическая работа:		
5.1	Семинар для воспитателей «Конструирование как способ всестороннего развития детей дошкольного возраста» Представление опыта работы ДО №62, 32 Мастер – класс ДО № 46	МБОУ Одинцовская гимназия № 4 дошкольное отделение – детский сад № 71 05.02	Ивкова А.К.
5.2	Семинар воспитателей «Познавательное развитие детей дошкольного возраста в различных видах детской деятельности» Представление опыта работы ДО № 34,70, 80,67, 42	МБОУ Старогородковская СОШ дошкольное отделение – детский сад № 49 06.02	Ивкова А.К.
5.3	Для начинающих воспитателей Творческая мастерская Клуба «Профессионал»	МБОУ Одинцовская СОШ № 12 дошкольное отделение – детский сад № 54 07.02.2025	Ивкова А.К. Киселева О.В.
5.4	11Семинар «Экспериментальная деятельность как средство познавательного развития дошкольников» Представление опыта работы ДО № 43в., 34,70	МБОУ Голицынская СОШ № 2 дошкольное отделение – детский сад № 62 11.02	Ивкова А.К.
5.5	Семинар музыкальных руководителей «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности»	МБОУ СОШ «Горки-Х» дошкольного отделения – детского сада № 46 12.02	Ивкова А.К.

5.6	Семинар для воспитателей «Интеграция политехнического и поликультурного образования детей дошкольного и младшего школьного возраста» Представление опыта работы ДО № 67, 45	МБОУ ОЦ «Багратион» дошкольное отделение – детский сад № 67 13.02	Киселева О.В.
5.7	Семинар для воспитателей «Ребенок в семье и сообществе» Представление опыта работы ДО № 67	Одинцовская СОШ № 8 дошкольное отделение – детский сад №68 14.02	Киселева О.В.
5.8	Семинар воспитателей «Развитие детского творчества посредством театрализованной деятельности» Представление опыта работы ДО № 43в. 52, 61,41	МБОУ Мало – Вяземская СОШ дошкольное отделение – детский сад № 70 20.02	Киселева О.В.
5.9	Семинар воспитателей «Народные мотивы, как средство развития художественно-эстетического творчества детей». Представление опыта работы ДО №62, 43в., 11, Мастер – класс ДО № 67,81	МАОУ Одинцовский лицей № 6 им. А.С. Пушкина дошкольное отделение – детский сад № 80 26.02	Киселева О.В.

ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Работа с обращениями граждан (поступившими посредством интернет - сервисов, Добродел, ОГ, ПОС)	в течение месяца	Новожилова О.В. Куликова Ю.С. Степанова Е.М.
2	Работа с обращениями граждан через МКУ «Муниципальный центр управления регионом Одинцовского городского округа Московской области»	в течение месяца	Степанова Е.М.
3	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	все сотрудники отдела
4	Работа в системе 1С контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области	в течение месяца	Куликова Ю.С.
5	Координация получения лицензии на медицинскую деятельность ОУ	в течение месяца	Куликова Ю.С.
6	Мониторинг «Реализация дополнительных образовательных программ в рамках электронного мониторинга» (РСЭМ).	все МОУ по графику	Куликова Ю.С. Степанова Е.М.
7	Контроль за наполняемостью ЕИС ДО Навигатор дополнительного образования	в течение месяца	Куликова Ю.С. МОЦ
8	Координация работы МОЦ	в течение месяца	Куликова Ю.С. Серпкова М.А.
9	Координация работы проекта Губернатора «Открытый школьный стадион»	в течение месяца	Серпкова М.А.
10	Координация работы проекта РФС "Футбол в школе"	в течение месяца	Серпкова М.А.
11	Работа с Административным регламентом по предоставлению Муниципальной услуги (доп. образование)	в течение месяца	Куликова Ю.С.
12	Наполнение Интернет- портала системы образования информационными материалами	в течение месяца	все сотрудники отдела
13	Предоставление информации о проведенных мероприятиях по профилактике детского травматизма на железной дороге	в течение месяца	Степанова Е.М.
14	Предоставление информации по проведению мероприятиям по увековечиванию памяти военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции	в течение месяца	Серпкова М.А.
15	Предоставление информации для рубрики #ГероиНашегоВремени	в течение месяца	Степанова Е.М.
16	Мониторинг Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического движения "ЮНАРМИЯ"	в течение месяца	Куликова Ю.С. Степанова Е.М. Серпкова М.А.
17	Проведение мониторинга по количеству детей в возрасте 5-18 лет постоянно проживающих на территории ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской, а также иностранных граждан, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, на получение на общедоступной и бесплатной основе образования, записанных на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, а также численности педагогов-психологов в образовательных организациях, оказывающих помощь таким детям	еженедельно по вторникам до 15:00	Серпкова М.А.
18	Мониторинг обучающихся получающих услуги дополнительного образования льготной категории ПГ-317	в течение месяца	Куликова Ю.С.
19	Координация деятельности движения ЮИД (Юные Инспектора Движения)	в течение месяца	Степанова Е.М.
20	Мониторинг закрытия учреждений Одинцовского городского округа в связи с приростом заболеваемых гриппом, ОРВИ и COVID-19, корь	все МОУ + ДОУ ежедневно до 15:00	Серпкова М.А.
21	МП "Проверки Подмосковья"	в течение месяца	Степанова Е.М.

22	«Юные техники» - выставка	место и время будет дополнительно 10-13.02	Гращенко А.И.
23	Окружной инструментальный конкурс «Музыкальная мозаика» в рамках фестиваля искусств «Ступени»	ОЦЭВ ул. М. Жукова д.29 08.02 в 10:00	Куликова Ю.С. Козлова И.Н.
24	Экологическая конференция «Летопись Земли» в рамках программы «Наш дом – Земля».	в филиале ОЦЭВ бульвар Маршала Крылова д.1 (для прошедших I заочный этап) 13.02 в 10.00	Куликова Ю.С. Козлова И.Н.
25	Обучающий семинар для руководителей школьных туристско-краеведческих клубов «Подготовка к окружному конкурсу «Узловед»	Филиал ОЦЭВ (бульвар Маршала Крылова, д.1) 19.02 в 11.00	Куликова Ю.С. Козлова И.Н.
26	Окружной конкурс книжной иллюстрации «Впечатление» в рамках фестиваля искусств «Ступени». Прием заявок и конкурсных материалов.	с 10- 21.02	Куликова Ю.С. Козлова И.Н.
27	Акция «Отражение времени» для руководителей и актива школьных музеев образовательных учреждений Одинцовского городского округа	МБОУ Одинцовская СОШ №12 (ул. Молодёжная, 16 В) 25.02 в 11.00	Куликова Ю.С. Козлова И.Н.
28	Окружной конкурс «Театральная весна» в рамках фестиваля искусств «Ступени». Прием конкурсных материалов	с 24.02-07.03	Куликова Ю.С. Козлова И.Н.
29	XVIII Окружной конкурс хореографических коллективов «Бал Терпсихоры» в рамках Фестиваля искусств «Ступени»	ЦДТ «Пушкинская школа» п. Летний отдых 13.02 в 11.00	Куликова Ю.С. Виницкая О.В.
30	Окружная научно-практическая конференция для младших школьников «Астрокосмос»	место и время будет дополнительно	Куликова Ю.С. Лаптева Н.А.
31	Окружной этап Всероссийского конкурса экологических рисунков (активности в рамках Всероссийского урока, олимпиады и фестиваля «Эколята - молодые защитники природы»	место и время будет дополнительно	Куликова Ю.С. Лаптева Н.А.

ПЛАНОВО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Консультирование руководителей МОУ и их заместителей по вопросам заключения договоров на обеспечение текущей финансово – хозяйственной деятельности организаций	в течение месяца	Надеждина Е. С. Зам. начальника УО Дубовик И.В. начальник отдела, Федотова С.В., главный инспектор Синельникова И.Н., главный инспектор Юденко Е.В., главный инспектор Бабич Л.А., главный инспектор Дикарева Е. В., старший инспектор, Дорофеева О.В., старший инспектор Шипулина Е.В., старший инспектор, Алексеева О.К. старший инспектор, Мастерова Д.Н., старший инспектор, Котова К.П. старший инспектор

2	<p>Расчет средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для получения субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек; - для получения субвенции на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек; - для получения субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек. 	до 15.02	Юденко Е.В. Федотова С.В. Шипулина Е.В.
3	<p>Расчет и заказ средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на оплату услуг по дистанционному обучению детей – инвалидов, находящихся на надомном обучении 	до 15.02	Шипулина Е.В.,
4	<p>-Расчет средств для получения Субвенции по финансовому обеспечению получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области, в части финансирования расходов на оплату труда работников, расходов на учебники и учебные, учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы</p> <p>-Расчет средств для получения Субвенции по финансовому обеспечению, в части финансирования расходов на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций в Московской области с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений.</p>	до 15.02	Дикарева Е.В.
5	Расчет и заказ средств на организацию питания обучающихся, получающих основное и среднее общее образование, и отдельных категорий обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области	до 15.02	Синельникова И. Н.
6	Расчет и заказ средств для финансирования стоимости питания в частных общеобразовательных организациях в Московской области	до 15.02	Дикарева Е.В.
7	Расчет и заказ средств на предоставление субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в Московской области в соответствии с государственной программой Московской области «Образование Подмосковья» на 2020-2025 годы в 2025 году	до 15.02	Синельникова И. Н.
8	Открытие предельных объемов финансирования по муниципальному заданию	в течение месяца	Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н.,
9	Открытие предельных объемов финансирования по целевым субсидиям	в течение месяца	Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н.,
10	Формирование сведений об операциях с целевыми субсидиями по муниципальным образовательным учреждениям в программе СУФД и УРМ	в течение месяца	Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н.,
11	Подготовка карточек образцов подписей по муниципальным образовательным учреждениям (для УФК). Подключение муниципальных образовательных учреждений к личному кабинету ППО СУФД-online	в течение месяца	Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н.,
12	Формирование заявок в МО на финансирование субвенций и субсидий бюджетам муниципальных образований МО	в течение месяца	Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н.,
13	Расчет и заказ средств на предоставление субсидии на возмещение расходов по частным дошкольным образовательным организациям в Московской области в части присмотра и ухода	в течение месяца	Дикарева Е.В.

14	Подготовка ежемесячного мониторинга численности занятых в МО МО	до 10.02	Юденко Е.В. Федотова С.В. Шипулина Е.В.
15	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	Надеждина Е. С. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н. Котова К.П.
16	Работа в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» (заключение соглашения)	в течение месяца	Дубовик И.В. Бабич Л.А. Шипулина Е.В.
17	Подготовка проекта муниципальной программы «Образование» на 2023-2027 годы	в течение месяца	Дубовик И.В.
18	Мониторинг за правильностью и своевременностью размещения информации по учреждениям на Официальном сайте www.bus.gov.ru	в течение месяца	Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н. Котова К.П.
19	Подготовка приказов Управления образования о внесении изменений в кассовый план	в течение месяца	Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н.,
20	Осуществление передвижек лимитов и ассигнований бюджетных обязательств по образовательным учреждениям	в течение месяца	Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н.,
21	Внесение изменений в кассовый план по образовательным учреждениям	в течение месяца	Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н.,
22	Подготовка и сдача еженедельного мониторинга о задолженности по выплате заработной платы	еженедельно	Шипулина Е.В.
23	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Министерства экономики Московской области, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Надеждина Е. С. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Юденко Е.В. Шипулина Е.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н. Котова К.П.
24	Консультирование руководителей учреждений по вопросам формирования (изменений) планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетным и автономным учреждениям на 2025 год	в течение месяца	Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н. Котова К.П.

25	Участие в проверках контрольных мероприятий ФКУ и контрольно-счетной палаты	по графику	Надеждина Е. С. Дубовик И.В. Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Котова К.П.
26	Работа в ГИС ЭБ для заключения соглашений с Министерством образования (федеральное финансирование)	в течение месяца	Федотова С.В. Бабич Л.А. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Шипулина Е.В. Котова К.П.
27	Работа на сайте monitoring.mosreg.ru по заполнению и внесению новой редакции программы Одинцовского городского округа Московской области «Образование» на 2023-2027 годы	в течение месяца	Дубовик И.В.
28	Подготовка документов по санкционированию расходов в рамках субсидий Московской области	в течение месяца	Дубовик И.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н.,
29	Работа по вопросам ГИС ГМП	в течение месяца	Синельникова И.Н.
30	Проверка планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетным и автономным учреждениям на 2025 год в части раздел 1 «Поступления и выплаты учреждения»	в течение месяца	Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н. Котова К.П.
31	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений и дополнений в Порядок предоставления и расходования субсидий из бюджета Одинцовского городского округа муниципальным дошкольным и общеобразовательным организациям, расположенным на территории бюджета Одинцовского городского округа Московской области, на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на образование, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 28.09.2020 №2489»	в течение месяца	Дубовик И.В. Федотова С.В.
32	Сбор отчетов по расходованию субвенций и субсидий с участием средств федерального бюджета осуществляется посредством ГИИС «Электронный бюджет» (отчет по субсидии ЧДОО и питание)	в течение месяца	Дубовик И.В. Синельникова И. Н.
33	Организация работы в системе планирование plan.reb.mosreg.ru	в течение месяца	Дубовик И.В.
34	Подготовка соглашений о предоставлении целевых субсидий с частными образовательными организациями на 2025 год	в течение месяца	Дикарева Е.В.
35	Подготовка соглашений с Министерством образования Московской области о предоставлении субвенций и субсидий за счет средств Московской области на 2025 год	в течение месяца	Дубовик И.В.
36	Проверка планов ФХД от образовательных учреждений на 2025 год и плановые периоды 2026, 2027	до 25.02	Федотова С.В. Синельникова И.Н. Юденко Е.В. Бабич Л.А. Дикарева Е. В. Шипулина Е.В. Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н. Котова К.П.
37	Составление приказа УО об утверждении кассового плана по образовательным учреждениям на 2025 год	в течение месяца	Дубовик И.В.
38	Формирования отчета по муниципальной программе «Образование» на 2023-2027 за 2024	до 25.02	Дубовик И.В.

39	Внесение плановых показателей АУ/БУ в ГИИС РЭБ	до 25.02	Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н.
40	Распределение плановых показателей АУ/БУ по лицевым счета учреждений в ГИИС РЭБ	до 25.02	Дорофеева О.В. Алексеева О.К. Мастерова Д.Н.
41	Сводный отчет о выполнении Муниципального задания за 2024 год	до 17.02	Дубовик И.В. Федотова С.В.

ОТДЕЛ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Организационно-координационная работа		
1.1	Дни консультаций заместителей руководителей по безопасности образовательных учреждений	понедельник-четверг с 15:00 до 17:00	Гузеева Е.А.
1.2	Заседание комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
1.3	Анализ состояния антитеррористической защищенности образовательных объектов	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
1.4	Проведение оперативных проверок в образовательных организациях: - организованная перевозка обучающихся; - предупреждение дорожно-транспортного травматизма; - антитеррористическая защищенность и пожарная безопасность.	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
1.5	Проведение комплексного обследования условий эксплуатации, хранения, технического обслуживания «Школьных автобусов» и проверка водительской дисциплины	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
1.6	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
1.7	Подготовка приказов Управления образования	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
1.8	Подготовка информации в рамках разовых и ежемесячных запросов Министерства образования, Администрации Одинцовского городского округа	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
1.9	Работа с обращениями граждан	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
1.10	Работа в системе МСЭД	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
1.11	Работа по обращениям на портале "Добродел"	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
1.12	Работа по Протокольным поручения ЦУР	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
1.13.	Профилактические работы в МОУ где зарегистрированы случаи ДТП	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
2	Инспекционная деятельность		
2.1	Проведение плановых проверок антитеррористической защищенности объектов МОУ	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
2.2	Оперативная проверка "Организация антитеррористической защищенности МОУ и противопожарной безопасности"	в течение месяца	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.
2.3	Приём ежемесячных отчетов по состоянию комплексной безопасности ОУ (програмное обеспечение для администрирования опросов Googleforms)	до 07.02 за январь	Гузеева Е.А. Тарасова Т.К. Колобаева Е.В.

СЛУЖБА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Мониторинг подключения ОО к ЕСПД	в течение месяца	Брыжик А.В.
2	Работа по показателю R3 "Цифровое образование" (Моя школа, Сферум)	в течение месяца	Тихонов М.С. Брыжик А.В.

3	Работа с организационно-правовой документацией	в течение месяца	Брыжик А.В. Тихонов М.С.
4	Техническое обслуживание АРМ и связи УО	в течение месяца	Тихонов М.С. Брыжик А.В.
5	Работа с входящей/исходящей документацией	в течение месяца	Брыжик А.В. Тихонов М.С.
6	Выездные проверки в рамках ИТ-инфраструктуры ("Цифровая школа")	в течение месяца	Брыжик А.В. Тихонов М.С.
7	Организация закупок товаров и услуг в рамках утверждённого бюджета на информатизацию УО	в течение месяца	Брыжик А.В. Тихонов М.С.
8	Контроль работ по сопровождению портала УО	в течение месяца	Тихонов М.С.
9	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	Брыжик А.В. Тихонов М.С.
10	Мониторинг исполнения ОО бюджета на информатизацию в 2025 году	в течение месяца	Брыжик А.В.
11	Мониторинг учёта материально технических средств с применением ПО "Битрикс24"	в течение месяца	Брыжик А.В.
12	Работа в системе МСЭД	в течение месяца	Брыжик А.В. Тихонов М.С.
13	Работа с документами по списанию ТМЦ	в течение месяца	Тихонов М.С.
14	Разработка технического задания на закупку ИТ-услуг, оборудования и расходных материалов	в течение месяца	Брыжик А.В. Тихонов М.С.
15	Техническое сопровождение ВКС	в течение месяца	Тихонов М.С.
16	Мониторинг работы ПО "Инвентаризация"	в течение месяца	Тихонов М.С.
17	Координирование работы на платформе "Сферум"	в течение месяца	Тихонов М.С.
18	Контроль подключения к системе ЕМИАС	в течение месяца	Тихонов М.С. Брыжик А.В.
19	Получение и установка ЭЦП и криптографических средств защиты информации в УО	в течение месяца	Тихонов М.С.
20	СИТ: планирование работы, контроль и отчёт исполнения	в течение месяца	Брыжик А.В.
21	Выдача доступа к ЕТД администраторам Моей школы	в течение месяца	Тихонов М.С.
22	Сбор информации в рамках Федерального проекта "Цифровая образовательная среда"	в течение месяца	Тихонов М.С. Брыжик А.В.
23	Получение и установка ЭЦП и криптографических средств защиты информации для ОО	в течение месяца	Тихонов М.С.
24	Контроль работ по сопровождению сайтов ОО		Тихонов М.С.
25	Работа с обращениями граждан (МСЭД, поступившими посредством интернет - сервисов, Добродел, ОГ, ПОС, МЦУР)	в течение месяца	Брыжик А.В.
26	Выдача доступа/ восстановление/ блокировка доступа во МСЭД	в течение месяца	Брыжик А.В.
27	Мониторинг договоров ОО по интерактивным панелям	в течение месяца	Брыжик А.В.
28	Мониторинг подключения ДОУ к интернету	в течение месяца	Брыжик А.В.
29	Мониторинг ФГИС "Моя школа"	в течение месяца	Брыжик А.В.
30	Сбор информации о затратах на программное обеспечение от образовательных организаций	в течение месяца	Брыжик А.В.

ОТДЕЛ КАДРОВ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

№ п/п	Содержание работы	Место, время проведения	Ответственный
1	Сбор, оформление документов по вопросу наградного материала. Взаимодействие с Министерством образования и Администрацией Одинцовского городского округа	в течение месяца	Мелихова К.В.
2	Работа с входящей, исходящей корреспонденцией	в течение месяца	Белова А.А. Мирзоян А.А.
3	Работа в системе МСЭД	в течение месяца	Белова А.А. Мирзоян А.А.
4	Работа по поручениям в системах: Регион-контроль и ЕЦУР (Добродел, ПОС, ОНФ)	в течение месяца	Мирзоян А.А.
5	Формирование кадровых документов: приказы по личному составу, прием на работу, увольнения, отпуска, внутренние кадровые перемещения. Работа в системе СБИС	в течение месяца	Мелихова К.В. Мирзоян А.А.
6	Работа с подведомственными учреждениями по программе "Службное жилое помещение"	в течение месяца	Мелихова К.В.
7	Оформление и подготовка документов по вопросу аттестации руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений	в течение месяца	Мелихова К.В.
8	Консультации по организации и ведению КДП. Консультативная помощь по кадровой работе работникам УО и образовательных учреждений	в течение месяца	Мелихова К.В.
9	Работа по вопросу в области противодействия коррупции	в течение месяца	Мелихова К.В.

10	Отчетность по потребности кандидатов на педагогические специальности в образовательные учреждения. Отчетность по принятым и уволенным педагогическим работникам в образовательных учреждениях	в течение месяца	Мирзоян А.А.
11	Работа по вопросу "Молодые специалисты"	в течение месяца	Белова А.А.
12	Работа в системе ССТУ.РФ	в течение месяца	Белова А.А.
13	Подготовка Положений и других ЛНА по своему направлению	в течение месяца	Белова А.А. Мелихова К.В. Мирзоян А.А.
14	Ответы на запросы, письма, обращения граждан и внешних организаций в пределах своей компетенции	в течение месяца	Мелихова К.В. Мирзоян А.А.

ОДИНЦОВСКИЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

№ п/п	Содержание работы	Место, дата и время проведения	Ответственный
1	Организация проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников	в течение месяца по утвержденному графику	Ананьева Л.А.
2	Организация участия обучающихся образовательных организаций в интенсивных профильных образовательных программах ОЦ "Взлёт"	в течение месяца	Ананьева Л.А.
3	Сопровождение профильных классов	в течение месяца	Ананьева Л.А.
4	Работа в системе Взлет.Мониторинг	в течение месяца	Ананьева Л.А.
5	Информационное обеспечение деятельности УМЦ	в течение месяца	Ананьева Л.А.
6	Организация и проведение муниципального этапа регионального конкурса предпринимательских проектов среди обучающихся 10-11 классов	УМЦ "Развитие образования" каб. 402 12-13.02 в 14:00	Ананьева Л.А.
7	Организация и проведение муниципального этапа регионального конкурса психолого-педагогических проектов среди обучающихся 10-11 классов	дата и время уточняются	Ананьева Л.А.
8	Информирование образовательных организаций о проведении олимпиад и конкурсов, входящих в федеральный и региональный перечни	в течение месяца	Ананьева Л.А.
9	Сопровождение участников регионального этапа чемпионатного цикла "Молодые профессионалы"	в течение месяца	Ананьева Л.А.
10	Сбор заявок и подготовка приказов на присуждение Стипендии Главы Одинцовского городского округа обучающимся за особые успехи в учении и искусстве	в течение месяца	Ананьева Л.А.
11	Вебинар для учителей информатики «ИКТ компетентность как метод повышения качества обучения школьников»	о дате, времени и месте проведения будет сообщено дополнительно	Репринцева Т.А.
12	Муниципальный конкурс компьютерной графики (муниципальный этап)	о месте проведения будет сообщено дополнительно 08.02 10:00	Репринцева Т.А.
13	Методическое сопровождение подготовки к РЭ по астрономии	до 15.02	Пихенько В.В.
14	Мастер -класс «Формирование цифрой грамотности у детей младшего школьного возраста»	о дате, времени и месте проведения будет сообщено дополнительно	Волкова О.В.
15	Работа с внутренними документами УМЦ «Развитие образования»	в течение месяца	Фролкова Ю.Б.
16	ОМО учителей музыки. Тема "Особенности строения современного урока"	о месте проведения будет сообщено дополнительно 20.02 в 10:00	Ибрагимова С.Г.
17	Работа в программе "ФИС ОКО"	в течение месяца	Шулепко Н.С.
18	Работа в программе "БАИС ОКО"	в течение месяца	Шулепко Н.С.
19	Сопровождение федерального проекта "Школа Минпросвещения"	в течение месяца	Шулепко Н.С.
20	Сопровождение региональных диагностических работ для обучающихся 8 классов общеобразовательных организаций Одинцовского городского округа	04.02	Шулепко Н.С.
21	Сопровождение регионального проекта "Региональные стажировочные площадки"	в течение месяца	Шулепко Н.С.
22	Сопровождение регионального проекта "Школа полного дня"	в течение месяца	Шулепко Н.С.
23	Сопровождение регионального проекта "Эффективная начальная школа"	в течение месяца	Шулепко Н.С.
24	Курсы ПК «История и культура религий. Православие», «ОРКСЭ. Основы православной культуры»	КУРО с 12.02 по средам	Комаров Н.Л.
25	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя». Прием работ.	УМЦ "Развитие образования" до 10.02	Комаров Н.Л.

26	Общероссийская ОШ по ОПК, региональный этап 4-11 классы	01.02, 9:00 Москва, Лихов пер., 6	Комаров Н.Л.
27	Областная ОШ по ДКП, региональный этап 8-11 классы	05.02, 10:00 КУРО Староватутенский пер, 8	Комаров Н.Л.
28	ОВИО "Наше наследие", муниципальный тур 1 классы	7-10.02 на базе своих ОО	Комаров Н.Л.
29	ОВИО "Наше наследие", финал 2 классы	21-23.02 Санкт-Петербург	Комаров Н.Л.
30	В рамках постоянно действующего семинара по функциональной грамотности	10.02davydenkova.info	Давыденкова Н.П.
31	Семинар «Планирование урочной деятельности учителя для достижения метапредметных результатов» в рамках постоянно действующего семинара по повышению профессиональной компетентности для учителей иностранного языка	04.02_davydenkova.info	Давыденкова Н.П.
32	Курсовая подготовка для учителей иностранного языка «Педагогические условия достижения метапредметных результатов в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО»	20-27.02	Давыденкова Н.П.
33	Вебинар для учителей истории и обществознания "Эффективность и актуальность учебных фильмов в формате учебного пособия в преподавании истории и обществознания"	06.02 дистанционно	Демяненко Л.Г.
34	Муниципальный конкурс для обучающихся 5-7 классов "Права человека правами ребенка". Проверка работ.	УМЦ "Развитие образования" 27.02 15.00	Демяненко Л.Г.
35	Семинар "Библиотечный урок как вид творческого проекта"	МБОУ Одинцовская СОШ № 12 13.02 в 10.00	Яхлакова М.А.
36	Формирование бюджетного заказа на учебники на 2025/2026 учебный год	в течение месяца	Яхлакова М.А.
37	Работа в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	в течение месяца	Ибрагимова С.Г. Манаенкова Е.М.
38	Оперативное реагирование на запросы Министерства образования Московской области и КУРО	в течение месяца	Ибрагимова С.Г. Ананьева Л.А. Манаенкова Е.М.
39	Консультирование по вопросам Гранта общеобразовательным организациям в целях обеспечения прироста численности педагогических работников дефицитных специальностей	в течение месяца	Ибрагимова С.Г. Манаенкова Е.М.
40	Работа в системе МСЭД	в течение месяца	Ананьева Л.А. Манаенкова Е.М.
41	Работа в системе «Gasy.mosreg.ru»	в течение месяца	Манаенкова Е.М.
42	Работа в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области»	в течение месяца	Манаенкова Е.М.
43	Семинар-тренинг для участников РЭ ВсОШ по физической культуре	о времени и месте проведения будет сообщено дополнительно	Осипова О.В.
44	Семинар-тренинг для участников РЭ ВсОШ по ОБЗР	о времени и месте проведения будет сообщено дополнительно	Осипова О.В.
45	Семинар-практикум по подготовке к РИКУ	06.02. в 16:00 МБОУ Одинцовская СОШ №12	Шафоростова Я.П.
46	Региональный интенсив "Конструирование урока по ФГОС"	18 - 20 февраля 14:00-15:30 MtsLink	Шафоростова Я.П.
47	Семинар в рамках работы регионального методического актива "Методический вторник"	04.02 в 17:00 MtsLink	Шафоростова Я.П.
48	Организация и проведение муниципального этапа конкурсного отбора на получение денежного поощрения лучшим учителям Московской области	в течение месяца	Шафоростова Я.П.
49	Организация и проведение фестиваля педагогических идей	о времени и месте проведения будет сообщено дополнительно	Сахнова О. В.
50	Всероссийская онлайн-олимпиада по окружающему миру и экологии	платформа Учи .ру 04.02 онлайн	Сахнова О. В.
51	Научно-практическая конференция «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по русскому языку и литературе»	КУРО 18.02 16:00-17:50 (https://my.mts-link.ru/j/40947613/315635201)	Фролова А.В.
52	Зимние Подмосковные авторские чтения	КУРО о времени и дате проведения будет сообщено дополнительно	Фролова А.В.
53	Конкурс юных чтецов "Живая классика" (школьный этап)	17.02 - 02.03 (ОО участников)	Фролова А.В.

54	Конкурс чтецов для обучающихся с неродным русским языком "О великий, могучий, правдивый и свободный русский язык!"	МБОУ Одинцовская гимназия №4 1.02.-11.02 (очный тур - 11.02 15:00)	Фролова А.В.
55	Муниципальный конкурс «Математический Эверест» для обучающихся 5-6 классов (3 этап – дистанционный)	в течение месяца	Гамова Е.Р.
56	Семинар для учителей математики «Методика обучения решению задач с параметрами. Из опыта работы»	по вторникам в 19.00 дистанционно	Гамова Е.Р.
57	Семинар для учителей математики «Методика обучения решению задач по комбинаторике и теории вероятностей. Из опыта работы» (слушатели по записи)	по средам в 17.00 дистанционно	Гамова Е.Р.
58	Проект "МагМа" (образовательный семинар для обучающихся 5-8 классов)	МБОУ Школа «КвантУм» 01.03 5 кл- 09:00 6 кл- 09:30 7 кл- 10:00 8 кл- 10:30.	Гамова Е.Р.
59	Совещание ГМО учителей математики	29.02 в 16.00 дистанционно	Гамова Е.Р.
60	Региональный конкурс "Математический праздник" (для обучающихся 6-7 классов)	16.02. в 10.00 МБОУ Школа «КвантУм»	Гамова Е.Р.
61	Конкурс «Математический Вернисаж» для обучающихся 4-11 классов (2 этап – очный)	28.02 в 15.00 МБОУ Одинцовская СОШ №9 имени М,И.Неделина	Гамова Е.Р.
62	Сопровождение обучения экспертов ГИА в 2025г	в течение месяца	Гамова Е.Р.